

**ДО
КМЕТА
НА ОБЩИНА КРЕСНА**

ЗАЯВЛЕНИЕ

**ЗА РАЗРЕШАВАНЕ ИЗРАБОТВАНЕТО НА ПЛАН – ИЗВАДКА ОТ ПОДРОБЕН
УСТРОЙСТВЕН ПЛАН**

От 1.....
име: собствено, бащино, фамилно или имена на представител на юридическо
лице; телефон,

Адрес:
гр./с.ж.к., бул., ул., сграда, №, вх., ет., ап.

2.....
име: собствено, бащино, фамилно, телефон

Адрес:
гр./с.ж.к., бул., ул., сграда, №, вх., ет., ап.

Моля /молим/ на основание чл.133, ал.1 от ЗУТ да разрешите изработването
на план извадка от Подробен устройствен план

За

- УПИ, УПИ, УПИ, кв..... и УПИ, УПИ, УПИ, кв..... по плана на гр. /с/
....., община Кресна;

ПРИЛАГАМ ИЗИСКУЕМИТЕ ДОКУМЕНТИ:

1. Документ за собственост
2. Предварителен проект за ПУП, съгласуван с проектанта
3. Документ за платена такса

Срок за изпълнение: 30 работни дни

Заявявам желанието си издаденият индивидуален административен акт да бъде
получен;

- ☐ Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес:.....
....., като декларирам, че пощенските разходи са
за моя сметка, платими при получаването му за вътрешни пощенски пратки, и съм
съгласен документите да бъдат пренасяни за служебни цели. Индивидуалният
административен акт да бъде изпратен:
- ☐ като вътрешна препоръчана пощенска пратка
- ☐ като вътрешна куриерска пратка
- ☐ лично /на гишето за административно обслужване/

Община Кресна

Банкова сметка : BG23BPBI79228419710844, BIC: BPBIBGSF, Банка
„Юробанк България“ АД - гр.Кресна, вид плащане 448001- общинска такса за
технически услуги

С уважение: 1..... 2.....

ЗАБЕЛЕЖКА: Заявлението може да бъде представено на гише, по пощата или по
електронен път