



Община Перник

Сертифицирана по ISO 9001: 2015
2300 Перник, пл. „Св. Иван Рилски ” 1А ;

тел: 076 /602933; факс 076/603890;
www.pernik.bg

Идентификатор на услугата
Административен регистър-
2024

До Община Перник

АР- **2124** -/.....20.....г.
вх. № дата

Срок на изпълнение и дължима такса:

- 5 /пет/ лева на страница – 7 дни /обикновена услуга/;

И С К А Н Е

за издаване на документ

От.....

(име/наименование на задълженото лице)

ЕГН/ЛНЧ/ Служебен № от регистъра на НАП.....

ЕИК по БУЛСТАТ.....ЕИК по ЗТР.....

Адрес за кореспонденция.....

Адрес по чл. 8 от ДОПК.....

Представявано от.....

(трите имена на представляващия/пълномощника)

В качеството му на.....

(длъжност на представляващия)

ЕГН/ЛНЧ/ Служебен № от регистъра на НАП.....

(в случай на упълномощаване - № и дата на пълномощното)

Телефон:.....Факс:..... електронна поща.....

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО КМЕТ,

Моля да ми бъде издаден следния документ:

- Удостоверение за наличие или липса на задължения на основание чл. 87, ал. 6 от ДОПК
- Удостоверение за декларирани данни
- Удостоверение за платен данък върху превозните средства за ПС с рег. №
- Удостоверение за платен данък върху недвижимите имоти за имот с партиден №
- Удостоверение за дължим размер на патентния данък
- Удостоверение за дължими данъци и лихви от наследодател
- Копие от данъчна декларация по чл.от.....с вх. №...../.....година
- Удостоверение за...
- Копие на друг документ.....

(вид, вх. номер и дата на документ)

Прилагам следните документи:

- Платена такса за административната услуга .

Исканото удостоверение ми е необходимо за да послужи пред.....във връзка с.....

Моля, изберете начин, по който да Ви бъде предоставен издаденият индивидуален административен акт:

Заявявам желанието си издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

- Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес:....., като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването му за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни за служебни цели.
Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:
- като вътрешна препоръчана пощенска пратка;
 - като вътрешна куриерска пратка;
 - като международна препоръчана пощенска пратка;
 - Лично или чрез упълномощено лице в Център за информационно и административно обслужване.

Декларирам, че давам съгласието си община Перник да обработва и съхранява личните ми данни съгласно изискванията на ЗЗЛД за целите на предоставяне на заявената услуга.*

Дата:
ден, месец, година

ЗАЯВИТЕЛ:
(подпис)

Като администратор на данни Община Перник обработва лични данни в съответствие с принципите на Общия регламент относно защита на данните и ЗЗЛД. По въпроси относно обработката на Вашите данни, както и за упражняване на права може да се свържете с длъжностното лице по защита на данните в Община Перник. Повече информация във връзка с обработката на данни може да получите като се запознаете с политиките за защита на лични данни на Община Перник, публикувани на официалния сайт на общината: <http://pernik.bg/>