**П Р О Т О К О Л**

за устно заявяване на нотариално удостоверяване на подписите на частни документи, които са едностранни актове и не подлежат на вписване

**(Уникален идентификатор на административната услуга - 2015)**

Днес, ............................, длъжностното лице:

……….........................................................................................................................................

*(посочват се трите имена на лицето)*

на длъжност .....................................................................................................................................................

в ....................................................................................................................................................,

(*наименование на длъжността и звеното*)

на основание чл. 29, ал. 5 от АПК състави този протокол в уверение на това, че заявителят …………………………………………….………………………….......................................,

*(посочват се трите имена на лицето)*

с постоянен/настоящ адрес гр./с. ……........................................, община…………..……, област………...……., ул. (ж.к.) ……………………...................., тел………...................., електронна поща ……………………………….

устно заяви искане за нотариално удостоверяване на подписите на частни документи, които са едностранни актове и не подлежат на вписване:

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................

*(посочва се видът на частния документ)*

Заявителят прилага следните документи:

1. Документ за самоличност (лична карта).
2. Два екземпляра на документа, който се представя за нотариално удостоверяване.

|  |  |
| --- | --- |
| Длъжностно лице:.........................................(име и подпис) | Заявител: .......................................................(подпис) |