ОБЩИНА ДИМИТРОВГРАД

6400, Димитровград,
бул."Г.С.Раковски" №15
тел.:0391/ 68-203; факс: 0391/ 66-698
e-mail: obshtina@dimitrovgrad.bg

DIMITROVGRAD MUNICIPALITY

6400, Dimitrovgrad,
G.S.Rakovski 15 Blvd
tel.:+359 391/ 68-203; fax:+359 391/ 66-698
www.dimitrovgrad.bg

Регистрационен индекс:

До Главния архитект
на Община Димитровград

З А Я В Л Е Н И Е

за презаверяване на разрешение за строеж, което е изгубило действието си поради изтичане на срока
(Уникален идентификатор на административната услуга – 2113)

От .....

(посочете трите имена на физическо лице или наименованието на юридическото лице)

ЕГН ЕИК

Адрес:

постоянен/настоящ адрес или адрес на управление на юридическото лице: гр./с.

област община

ул. (ж. к.) телефон:

e-mail:

Юридическото лице се представлява от .....

(трите имена на представителя/пълномощника и ЕГН)

№/дата на пълномощното .....

Желая да ми/ни бъде презаверено разрешението за строеж на:

.....

.....

(наименованието на строежа / обекта според инвестиционния проект)

в УПИ	ПИ	кв. №
по плана на гр./с.	с административен адрес:	общ. Димитровград
гр./с.	ул.	№

Прилагам следните документи

- o Разрешение за строеж (оригинал)
- o Нотариално заверено пълномощно за представител, когато заявлението не се подава от възложителя;
- o Документ за платена такса, освен ако плащането се извършено по електронен път.

Желая издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

- o Лично от ЦАО
- o Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес:

.....

като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването на акта за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

- като вътрешна препоръчана пощенска пратка;
- като вътрешна куриерска пратка;
- като международна препоръчана пощенска пратка.

o По електронен път на електронен адрес .....

Дата: ……..

Заявител: ……
(подпис)