

**ОБЩИНА ЛУКОВИТ ДО КМЕТА НА**

**ОБЩИНА ЛУКОВИТ**

**Срок на изпълнение: 7** работни дни.

**З А Я В Л Е Н И Е**

**За издаване на разрешително за достъп до горски територии**

(уникален идентификатор на административната услуга 2045)

От: ....…………………………………………………………..……………………

*(посочете трите имена на физическото лице или наименованието на юридическото лице)*

ЕГН/ЕИК…………………………………….., постоянен/настоящ адрес или адрес на

управление на юридическото лице: гр./с. ……………………................................................,

община ………………….., област ………………., ул. (ж.к.) ………………......................,

тел.: ………......................................, електронна поща .............................................................

юридическото/физическото лице се представлява от ………….…………………..….……

*………………………………………………………………………………………………………………………………………*

*(трите имена на представителя/пълномощника и ЕГН)*

№/дата на пълномощното ……………………………………………………………………..

**УВАЖАЕМИ Г-Н КМЕТ,**

**Моля да ми бъде разрешен достъп до:**

1. имот с кад. №................................, находящ се в .............................................................................

***местност, землище***

по маршрут: ............................................................................................................................................

2. имот с кад. № ..............................., находящ се в .............................................................................

***местност, землище***

по маршрут: ............................................................................................................................................

Достъпът е във връзка с осъществяване на .........................................................................................

...................................................................................................................................................................

и ще се осъществява с превозно /и средство/ ......................................................................................

с рег. № ....................................., рег. № ..................................., рег. № ...............................................,

рег. № .................................... **/*попълва се в случаите на чл. 23, ал. 2, т. 1 от НКОГТ/***

Друга информация: ................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................

**Прилагам следните документи:**

□ Копие от документ за собственост на имота или за ползването му – нотариален акт, договор за наем, договор за покупко-продажба;

□ Скица с нанесен маршрут;

□ Копие от документ, с който е разрешена горскостопанска, ловностопанска и селскостопанска дейност;

□ Документ за самоличност и/или нотариално заверено пълномощно (необходими само за легитимиране на заявителя или упълномощеното от него лице при подаване на заявлението);

□ Други…………………………………………………………………………………………

**Желая издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:**

□ Лично от център за административно обслужване;

□ Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес:…………………………………

.....................................................…………………………........................................................., като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването на акта за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за служебни цели;

□ по електронен път в профила на заявителя в системата за сигурно електронно връчване.

Дата: ………………….. Заявител: …………............…………

*(подпис)*