



ОБЩИНА ХАСКОВО

ПРОТОКОЛ

за устно заявяване на нотариално удостоверяване на подписи и съдържание на
пълномощно по чл. 37 от Закона за задълженията и договорите
(Уникален идентификатор на административната услуга – 2094)

Днес,, длъжностно лице:

(трите имена на лицето)

на длъжност

В

(наименование на длъжността и звеното)

На основание чл. 29, ал. 5 от АПК състави този протокол в уверение на това, че заявителят

(посочват се трите имена на лицето)

с постоянен/настоящ адрес: гр./с. общ.

обл., ул. (ж.к.)

тел.:, електронна поща

устно заяви искане за нотариално удостоверяване на подписа и на съдържанието на
пълномощно по чл. 37 от Закона за задълженията и договорите:

(посочва се видът на документа)

ЗАЯВИТЕЛЯТ ПРИЛАГА СЛЕДНИТЕ ДОКУМЕНТИ:

1. Документ за самоличност (лична карта).
2. Документ за собственост (при необходимост).
3. Два или повече екземпляра на документа, който се представя за нотариално удостоверяване.

Длъжностно лице:

(име и подпис)

Заявител:

(подпис)