

АБ – 25 –/.....20....г.
вх. № дата

**ДО КМЕТА НА
ОБЩИНА КНЕЖА**

З А Я В Л Е Н И Е

за издаване на административен адрес – 2018

От.....
/име: собствено, бащино, фамилно/
адрес.....
/област, община, населено място/
.....
/ ж.к., бул., ул., сграда №, вх., ет., ап., /
телефон за връзка.....

УВАЖАЕМИ Г-Н ЛАЧОВСКИ,

Моля да ми бъде издадено удостоверение за административен адрес на имот –
УПИ:....., пл. №:....., квартал:.....
по плана на гр. /с/ находящ се на адрес:.....
.....

Необходимі документи:

1. Документ за собственост / Нотариален акт или договор за покупко-продажба/.
2. Документ за платена такса, освен ако плащането е извършено по електронен път.
☐ Плащането е извършено по електронен път (отбележете със знак ☐, когато плащането е извършено по електронен път).

3. Община Кнежа банкова сметка

IBAN: BG24IABG74948401620500

Код за вид плащане: 448001

BIC - IABGBGSF

Желая издадения индивидуален административен акт да бъде получен:

- ☐ Лично от ЦАО.
- ☐ Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес:,
- като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването на акта за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:
- като вътрешна препоръчана пощенска пратка;
 - като вътрешна куриерска пратка;
 - като международна препоръчана пощенска пратка.

Такси:

7 дни - 3,07€

3 дни - 4,09€

С уважение:.....

/nodnuc/