

**ДО
КМЕТА
НА ОБЩИНА КРЕСНА**

ЗАЯВЛЕНИЕ

ИЗДАВАНЕ ЗАПОВЕД ЗА ОСИГУРЯВАНЕ ДОСТЪП В НЕДВИЖИМИ ИМОТИ

От: 1.....

име, презиме, фамилия, телефон

Адрес:

гр./с., ж.к., бул., ул., сграда, №, вх., ет., ап.,

Господин Кмет,

Моля да ми бъде издадена заповед за осигуряване достъп в недвижим имот за

в УПИ (ПИ).....кв.....по регулационния план на гр.(с).....

за нуждите на

/обосновава се необходимостта от достъп до имота/

.....
.....
.....

ПРИЛАГАМ ИЗИСКУЕМИТЕ ДОКУМЕНТИ:

1. Документ за собственост
2. Документи, издадени от компетентните органи, разрешаващи и /или/ предписващи, извършването на определени работи във връзка с устройство на територията.

Такса: определя се по пазарни цени на основание чл.210, ал.1 от ЗУТ

Срок за изпълнение: 30дни

Заявявам желанието си издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес:, като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването му за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

като вътрешна препоръчана пощенска пратка

като вътрешна куриерска пратка

лично /на гишето за административно обслужване/

Община Кресна

Банкова сметка : BG23BPBI79228419710844, BIC: BPBIBGSF, Банка „Юробанк България“ АД - гр.Кресна, вид плащане 448001- общинска такса за технически услуги

С уважение: 1.....

ЗАБЕЛЕЖКА: Заявлението може да бъде представено на гише, по пощата или по електронен път

