

ДО
КМЕТА
НА ОБЩИНА КРЕСНА

ЗАЯВЛЕНИЕ

за издаване на удостоверение за реституционни претенции

От 1.....
име, презиме, фамилия, телефон

Адрес:.....
гр./с., ж.к., бул., ул., сграда, №, вх., ет., ап.,

Господин Кмет,

Заявявам, че желая да ми бъде издадено удостоверение за наличие или липса на реституционни претенции за ИМОТ:....., кв.....

по плана на

ПРИЛАГАМ ИЗИСКУЕМИТЕ ДОКУМЕНТИ:

1. Скица на имота
2. Документ за собственост

Такса: 4 лв. (Четири лева)

Срок за изпълнение: 7 дни

Заявявам желанието си издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

- Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес:....., като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването му за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:
- като вътрешна препоръчана пощенска пратка
- като вътрешна куриерска пратка
- лично /на гишето за административно обслужване/

Община Кресна

Банкова сметка: BG23BPBI79228419710844, BIC: BPBIBGSF, Юробанк България АД, офис Кресна, вид плащане 448007 – такса за административни услуги

Съгласен/на съм Община Кресна да обработва и съхранява личните ми данни, съгласно изискванията на Закона за защита на личните данни.

Подпис:

С уважение: 1.....,

ЗАБЕЛЕЖКА: Заявлението може да бъде представено на гише, по пощата или по електронен път.

