

ДО  
КМЕТА  
НА ОБЩИНА КРЕСНА

## ЗАЯВЛЕНИЕ

От 1.....  
име, презиме, фамилия, телефон

Адрес:.....  
гр./с., ж.к., бул., ул., сграда, №, вх., ет., ап.,

Господин Кмет,

Заявявам, че желая да ми бъде издадено удостоверение за наличие или липса на съставен акт за общинска собственост на следните недвижими имоти: .....

.....  
.....

(излагат се мотивите за исканата услуга)

ПРИЛАГАМ ИЗИСКУЕМИТЕ ДОКУМЕНТИ:

1. Скица на имота

2. Документ за собственост

Такса: 4 лв. (Четири лева)

Срок за изпълнение: 7 дни

Заявявам желанието си издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес:.....,

като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при

получаването му за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

като вътрешна препоръчана пощенска пратка

като вътрешна куриерска пратка

лично /на гишето за административно обслужване/

Община Кресна

Банкова сметка: BG23BPBI79228419710844, BIC: BPBIBGSF, Юробанк България АД, офис Кресна, вид плащане 448007 – такса за административни услуги

Съгласен/на съм Община Кресна да обработва и съхранява личните ми данни, съгласно изискванията на Закона за защита на личните данни.

Подпис:

С уважение: 1.....,

ЗАБЕЛЕЖКА: Заявлението може да бъде представено на гише, по пощата или по електронен път.

