|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | **ДО** | | **ГЛАВНИЯ АРХИТЕКТ**  **НА ОБЩИНА „МАРИЦА“** | | **З А Я В Л Е Н И Е**   |  |  | | --- | --- | | **4.14.13. ПРИЕМАНЕ И ЗАВЕРЯВАНЕ НА ЕКЗЕКУТИВНА ДОКУМУНТАЦИЯ**    **(Уникален идентификатор на административна услуга – 2054)** | | | От: ……………………………………………………………………………………………………, | | | (посочете трите имена на физическото лице или наименованието на юридическото лице)  ЕГН/ЕИК: ...……………………………., постоянен/настоящ адрес или адрес на управление на  юридическото лице: гр./с. …………………………………, Община …………………………….,  Област ……………………………..., ул. (ж.к.) ..…………………………………………………...,  телефон: ……………………………, електронна поща: …...………………………………………  Юридическото лице се представлява от …………………………………………………………...  (трите имена на представителя/пълномощника и ЕГН)  №/дата на пълномощното …………………………………………………………………………...  **Заявявам желанието си да бъде заверена представената екзекутивна документация, съгл. Чл.175 от ЗУТ за обект:**…………….………………......................……… ………………………………………………………………………...................................................**, намиращ се в УПИ** …………….………, **кв**……………. **по плана на** **с.** …………………….., **община Марица, област Пловдив, относно неговото законосъобразно изпълнение и готовността му за въвеждане в експлоатация** …………………………………………………. …………………………………………………………………………………………………………  Прилагам следните документи - копия:  □ Документ за собственост /право на строеж/, вписан под акт № ……...., том ……..…., година …….………. в Службата по вписванията …………………………………………;  □ Удостоверение за наследници – в случаите, когато имотът е придобит по наследство;  □ Виза за проектиране;  □ Екзекутивна документация, съгл.чл.175 от ЗУТ;  □ Документ за платена такса, освен ако плащането е извършено по електронен път;  □ Плащането е извършено по електронен път.  Желая да получа резултат от административната услуга:  □ Лично от звеното за административно обслужване;  □ Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес: ……………………………………………, като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването и съм съгласен/съгласна документите да бъдат пренасяни за служебни цели;  □ По електронен път на електронна поща: ……………………………………………………  Дата: …………………… Подпис: …………………… | | |  | | | | | |
|  |