|  |  |
| --- | --- |
|  | **ДО** |
|  | **КМЕТА**  **НА ОБЩИНА „МАРИЦА“** |
| **З А Я В Л Е Н И Е** | |
| **за заверка на документи по гражданско състояние за чужбина** (УИАУ 2110) | |
| |  | | --- | | От …………………………………………………………………………………………………., | | (посочете трите имена на физическото лице) | | ЕГН ……………...........…, постоянен/настоящ адрес: гр./с. .........................................................,  община…………………………….…….…, област ……….……………..........………..………...,  ул. (ж.к.) ……………………..............................................., тел.: ……….……..............................,  електронна поща ............................................................................. | | **Заявявам желанието си да ми бъдат заверени следните документи по гражданско състояние за чужбина ……………………………………………………………………………………………..**   |  | | --- | | (посочва се видът на документа: удостоверение за раждане – дубликат, препис-извлечение от  акт за смърт, и др.) | | **Документите са ми необходими за**: .……………………………..………………................................... | | (посочва се държавата) | | | |  | | --- | | ***Прилагам следните документи:*** | | |  | | --- | | * Документ за платена такса, освен ако плащането е извършено по електронен път. | | * Плащането е извършено по електронен път |   ***Желая издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:*** | | * Лично от звеното за административно обслужване | | * Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес: ............................................……………………, | | Декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването на акта за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за служебни цели.   * По електронен път на електронна поща …………………………………………………………   **Дата: ………………………. Заявител: …………………………………..** | | | |