

## УСЛУГА № 2053

### Припознаване на дете

#### **Място на подаване на заявлението за извършване на административна услуга:**

- Център за административно обслужване - стая 110 в сградата на Община Севлиево, пл. „Свобода“ № 1, тел. 0675/396 163

#### **Място на предоставяне на услугата:**

- Дирекция „Административно и информационно обслужване“

#### **Нормативна уредба за предоставянето на административната услуга:**

- Семейен кодекс - чл. 65
- Закон за гражданската регистрация - чл. 49

#### **Необходими документи:**

- Декларация за припознаване, която се попълва от двамата родители пред длъжностното лице по гражданско състояние или нотариално заверена декларация
- Искане по образец
- Документи за самоличност на родителите
- Удостоверение за раждане-оригинал

#### **Такса на административната услуга:**

- Безплатно

#### **Срок:**

- До 7 дни от раждането, ако припознаването е извършено преди съставяне на акта за раждане
- Три месеца за припознаване, извършено след съставяне на акт за раждане

#### **Срок на действие на индивидуалния административен акт:**

- няма нормативно регламентиран срок.