ДО

Вх. №…………………/…………2022г. КМЕТА НА

ОБЩ. БОЙЧИНОВЦИ

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАЯВЛЕНИЕ | |
| за издаване на скици за недвижими имоти | |
| (Уникален идентификатор на административната услуга – 2027) | | |
| От ………………………………………………………………………………………………………….... | |
| *(посочете трите имена на физическото лице или наименованието на юридическото лице)* | |
| ЕГН/ЕИК…………………………………….., постоянен/настоящ адрес или адрес на управление на юридическото лице: гр./с. ............................................................, община……..……, област………….., ул. (ж.к.) ………….....................................…………...................................................................................., тел.: ………......................................, електронен адрес................................................................................ | |
| Представлява се от:………………………………………………………………………………………..... | |
| *(трите имена на представителя/пълномощника и ЕГН)* | |
| №/дата на пълномощното ………………………………………………………… | |
| Заявявам желанието си да ми бъде издадена скица на собствения ми недвижим имот, представляващ УПИ/ПИ № ……………,пл.№…………… кв. № ....………, по плана на ……………………………….. с  административен адрес: гр./с.…………………………..…, община ………………………………….., област …………………….., ул./ж.к. .............................................................................., бл. ........, № …..... | |
| Скицата ми е необходима за:……………………………………………………………………………….. ……….………………..............................................…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………... | |
| Прилагам следните документи: | |
| 1. Документ за собственост, освен ако същият е вписан в Имотния регистър; | |
| Документът за собственост е вписан под акт № ……., том……., година …………. в Службата по вписванията ………….*(отбележете със знак x, когато документът е вписан, и попълнете данните за вписването).* | |
| 2. Удостоверение за наследници – в случаите, когато имотът е придобит по наследство (прилага се само ако наследодателят не е с постоянен адрес на територията на същата община); | |
| 3. Документ за платена такса, освен ако плащането е извършено по електронен път. | |
| Плащането е извършено по електронен път *(отбележете със знак x, когато плащането е извършено по електронен път).* | |
| Желая издаденият индивидуален административен акт да бъде получен: | |
| Лично от ЦАО. | |
| Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес: ............................................……………………, | |
| като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването на акта за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за служебни цели. Индивидуалният  административен акт да бъде изпратен: | |
| · като вътрешна препоръчана пощенска пратка; | |
| · като вътрешна куриерска пратка; | |
| · като международна препоръчана пощенска пратка. | |
| По електронен път на електронен адрес  …………………………………   * презаверка на скица - 5,00лв.   издаване на скица:   * нормална услуга /до 7 дни/ - 10,00лв. * бърза услуга /до 3 дни/ - 20,00 лв. * експресна услуга /до 24 часа/ - 30,00лв. * скица с „виза” за проектиране - 20,00лв. | |
| Дата: ………………….. | ЗаявиЗаявител: ………….................. |
|  | *(подпис)* |