

УСЛУГА № 2100

Издаване на разрешение за поставяне на рекламno-информационни елементи

Място на подаване на заявлението за извършване на административна услуга:

"Център за административно обслужване" - стая 110 в сградата на Община Севлиево

Изпълнител на услугата:

Главен архитект, дирекция „ТСУ”

Нормативна уредба за предоставянето на административната услуга:

Чл. 57, ал. 1 от ЗУТ

Необходими документи:

- Попълнено заявление
- Нотариално заверено пълномощно, ако лицето се представлява от пълномощник
- Документ за платена такса

Такса на административната услуга: 50.00 лв.

Нормативно определен срок за изпълнение на услугата: 30 дни

Срок на действие на индивидуалния административен акт: Съгласно чл. 30 от Наредбата за рекламната дейност на територията на община Севлиево срокът на действие се определя в самото разрешение за поставяне.

Начин на плащане:

- В Центъра за административно обслужване в брой – стая 110
- В Центъра за административно обслужване с банкова карта – стая 110
- По банкова сметка:
 - ✓ **IBAN:** BG12UNCR7000 8423 556 969
 - ✓ **UNCRBGSF**
 - ✓ **„УНИКРЕДИТ БУЛБАНК”АД - клон Севлиево**
 - ✓ **Код за вида плащане: 448001**