

УСЛУГА № 2085

Издаване на удостоверение за нанасяне на новоизградени сгради в действащия кадастрален план по чл. 54 а, ал.3 от ЗКИР във връзка с чл. 175 от ЗУТ

Място на подаване на заявлението за извършване на административна услуга:

"Център за административно обслужване " - стая 110 в сградата на Община Севлиево

Изпълнител на услугата:

Дирекция "ТСУ"

Нормативна уредба за предоставянето на административната услуга:

Закон за кадастъра и имотния регистър – чл. 54 а, ал.3, във връзка с §4, ал1, т.1 от ПЗР на ЗКИР;
Закон за устройство на територията – чл.175 от ЗУТ.

Необходими документи:

- Попълнено заявление
- Документ за собственост – копие;
- Разрешение за строеж;
- Актове образци № 14 и № 15;
- Скица-проект, отразяваща исканото изменение, изготвена от лицензиран геодезист по ЗКИР с координати на точките и запис на магнитен носител в цифров вид;
- Документ за платена такса.

Такса на административната услуга:

- | | | |
|---------------------|--------------|-------------|
| • Обикновена услуга | - 14 раб.дни | - 20.00 лв. |
| • Бърза услуга | - 3 раб.дни | - 40.00 лв. |
| • Експресна услуга | - 1 раб.ден | - 60.00 лв. |

Срок на действие на индивидуалния административен акт: няма нормативно регламентиран срок.

Начин на плащане:

- В Центъра за административно обслужване в брой – стая 110
- В Центъра за административно обслужване с банкова карта – стая 110
- По банкова сметка:
 - ✓ **IBAN:** BG12UNCR7000 8423 556 969
 - ✓ **UNCRBGSF**
 - ✓ „УНИКРЕДИТ БУЛБАНК“ АД - клон Севлиево
 - ✓ **Код за вида плащане: 448001**