|  |
| --- |
|  |
|  |   ДО КМЕТА НА …….………………….. *(община/район)* |
|  |  |
|  |  |
| **ЗАЯВЛЕНИЕ****ЗА ИЗДАВАНЕ НА УДОСТОВЕРЕНИЕ ВЪЗ ОСНОВА НА РЕГИСТРИТЕ ЗА ГРАЖДАНСКО СЪСТОЯНИЕ** |
|  |
| От ……………………………...………………………………………………………………, |
| *(посочете трите имена на физическото лице)* |
| ЕГН ……………...........…, постоянен/настоящ адрес: гр./с. ................................................,община…………………………….…, област ……….……………..........…..........………..., ул. (ж.к.) ………….…..............................................., тел.: ……….……................................, електронна поща ............................................................................. |
|  |
|  |
| Заявявам желанието си да ми бъде издадено удостоверение – дубликат/препис-извлечение, от акт за гражданско състояние - …………………………............................,  |
|  *(посочва се видът на акта – за раждане, за брак, за смърт)*съставен ………………………………………………………………………………………., *(посочва се населеното място и датата на съставяне на акта)*което се отнася |
| за мен |
| за лицето:………………………………………………………......................................... |
| *(собствено, бащино и фамилно име)* |
| ЕГН:…………………………………………………………………......................................... |
| *(когато лицето няма ЕГН, се посочва датата на раждане)* |
| Прилагам документ за платена такса, освен ако плащането е извършено по електронен път. |
|  Плащането е извършено по електронен път *(отбележете със знак x, когато плащането е извършено по електронен път).* |
| Желая издаденият индивидуален административен акт да бъде получен: |
| Лично от звеното за административно обслужванеОт звеното за административно обслужване, от ……………………………………….…………………………………………………………………………………………………. |
| Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес: ……………………….……………………...…….............................................................................................................................…, |
| като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването на акта за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен: |
| · като вътрешна препоръчана пощенска пратка; |
| · като вътрешна куриерска пратка; |
| · като международна препоръчана пощенска пратка. |

По електронен път на електронна поща………………………………………………….

Дата:……………….. Заявител:……………………

 *(подпис)*

Приел документите: ……………………………………

 *(имена и подпис на дл. лице)*