



**ДО  
КМЕТА НА  
ОБЩИНА ХАСКОВО**

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**за заверка на документи по гражданско състояние за чужбина**  
(Уникален идентификатор на административната услуга – 2110)

От .....  
(трите имена на физическото лице)

ЕГН.....,

Постоянен/настоящ адрес: гр./с. ...., общ. ...., обл. ....

ул. (ж.к.) .....

Тел.: ....., електронна поща: .....

Заявявам желанието си, да ми бъдат заверени следните документи по гражданско състояние за чужбина: .....  
(посочва се вида на документа: удостоверение за раждане – дубликат, препис – извлечение от акт за смърт и др.)

Документите са ми необходими за:.....  
(посочва се държавата)

**ПРИЛАГАМ СЛЕДНИТЕ ДОКУМЕНТИ:**

1. Документ за платена такса, освен ако плащането не е направено по електронен път.

Плащането е извършено по електронен път (отбележете със знак , когато плащането е извършено по електронен път).

**Желая издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:**

Лично от звеното за административно обслужване

Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес:

.....

като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването му и съм съгласен документите да бъдат пренасяни за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

- като вътрешна препоръчана пощенска пратка;
- като вътрешна куриерска пратка;
- като международна препоръчана пощенска пратка;

По електронен път на електронна поща.....

Чрез Системата за сигурно електронно връчване (е-Връчване), в която съм регистриран потребител

Дата: ..... Г.

Заявител: .....