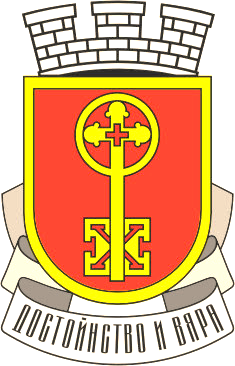
**ДО**



**КМЕТА НА**

**ОБЩИНА ХАСКОВО**

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**за издаване на удостоверения за настойничество и попечителство**

(на лица, настанени в спец. институция)

*(Уникален идентификатор на административната услуга – 2391)*

От……………………………………………………………………………………………………….., ЕГН:…………………………..……,

л. к. № ……………….…………, издадена на …………..………… от МВР - ………………..…....,

с постоянен адрес: ……………………………………………………………………………..……....

и настоящ адрес: ………………………………………………………………………………………

тел. за връзка: ………………………………… .

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН КМЕТ,**

Моля да бъда ми бъде издадено удостоверение в уверение на това, че на основание чл. 173, ал. 1 и ал. 2 от СК съм ЗАКОНЕН НАСТОЙНИК/ПОПЕЧИТЕЛ на ……….…………….

...…………………………….………..…………………………………………………………………,

*(три имена )*

ЕГН:…………………………..……,

л. к. № ……………….…………, издадена на …………..………… от МВР - ………………..…....,

с постоянен адрес: ………………………………………………………..…………………………..

и настоящ адрес: ……………………………………….……………………………………………...

който/ято е настанено в специализирана институция ………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………..

със Заповед…………………………………………..………………………………………..……… .

Същото ми е необходимо, за да ми послужи пред пенсионни и всички други органи и институции за защита правата и интересите на поднастойния/подопечния.

**ПРИЛАГАМ СЛЕДНИТЕ ДОКУМЕНТИ:**

Заповед за настаняване в специализирана институция;

Декларации - …….. бр.

Други - ………………………………………………………………………………………….

**Желая издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:**

Лично от звеното за административно обслужване

Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес: …….............................................................................. ..............................................................................................................................................................................

като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването му и съм съгласен документите да бъдат пренасяни за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

• като вътрешна препоръчана пощенска пратка;

• като вътрешна куриерска пратка;

• като международна препоръчана пощенска пратка;

Дата: ………………………… г. Заявител: ……………………….