**ОБЩИНА СМОЛЯН**

**ДО Услуга:**

**ГЛАВНИЯ АРХИТЕКТ бърза**

**НА ОБЩИНА СМОЛЯН обикновена**

 **………………**

**З А Я В Л Е Н И Е**

**ЗА ИЗДАВАНЕ НА СКИЦА /ВИЗА/ ЗА ПРОУЧВАНЕ И ПРОЕКТИРАНЕ**

от **1.**………………………………………………………………………………………….

 *(възложител - собствено, бащино, фамилно / наименование на юридическо лице)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

ЕГН (ЕИК):

Адрес *(седалище за ЮЛ):* .................................................................................................................,

представлявано от *(за ЮЛ)*………………………………………………………………………

Телефон за контакти: ........................................................, е-адрес:.........................................

от **2.**………………………………………………………………………………………….

 *(възложител - собствено, бащино, фамилно / наименование на юридическо лице)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

ЕГН (ЕИК):

Адрес *(седалище за ЮЛ):* .................................................................................................................,

представлявано от *(за ЮЛ)*………………………………………………………………………

Телефон за контакти: ........................................................, е-адрес:.........................................

от **3.**………………………………………………………………………………………….

 *(възложител - собствено, бащино, фамилно / наименование на юридическо лице)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

ЕГН (ЕИК):

Адрес *(седалище за ЮЛ):* .................................................................................................................,

представлявано от *(за ЮЛ)*………………………………………………………………………

Телефон за контакти: ........................................................, е-адрес:.........................................

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ГЛАВЕН АРХИТЕКТ**,

По силата на приложените документи съм*(сме)* собственик*(ци),* приобретател*(и)* на поземлен имот /ПИ/ с идентификатор…………………………………………………….

на урегулиран поземлен имот /УПИ/……..………………………..…………………………

 в квартал №…………………по плана на гр./с/м/…………………………………………… …………………………………………………………………………………………………..,

 Заявявам(e) да бъде издадена *(презаверена)* скица /виза/ за проучване и проектиране от действащия ПУП в описания по горе поземлен имот за строеж на: ……………………………...........................................................................................................

……………………………...........................................................................................................

**По чл. 140, ал.1 от ЗУТ** – *Възложителят или упълномощено от него лице може да поиска виза за проектиране. Визата се издава от главния архитект на Община Смолян в срок от 14 дни от постъпване на заявлението.*

* Нов строеж на сграда от основното застрояване………………………………………….
* Нов строеж на сграда от допълващото застрояване………………………………………
* Пристройка надстройка към съществуваща сграда……………………………………….
* Преустройство *(смяна на предназначение)* на съществуваща сграда *(помещения от същ. сграда)*;
* Ремонт – основен, друг……………………………………………………………………….
* Нов строеж на сграда в земеделска земя……………………………………………………

**Прилагам(е) следните документи:**

* 1. Актуална оригинална скица от СГКК - Смолян *(при одобрена кадастрална карта)* или оригинална скица от действащ план №………./……………………
* 2.Мотивирано предложение……………………………………………………………………
* 3. Копие от актуален документ за собственост *(нотариален акт, отстъпено право на строеж или други вещни права)* №…….…/……………………
* 4. Копие от удостоверение за наследници *(при необходимост)* №………/...................................
* 5. Копие от пълномощно *(при необходимост)* №…......./...................................
* 6. Становище от ОД "Земеделие"*(при необходимост)* №………/..................................
* 7. Разрешения за строеж, актове за узаконяване на съществуващите сгради в имота или удостоверение за търпимост */при необходимост*/……………………………………………;
* 8. Документи, доказващи наличие на **нотариално заверено** съгласие, изискващи се по: чл.38, ал.3, ал.4; чл.39, ал.2; чл.149; чл. 183, ал.1, ал.2; чл.185,ал.2 и ал.3 от ЗУТ
* 9. Други …………………………………………………………………………………………

 Заявител/и/: Пълномощник:…....……………….*(подпис)*

1.…………………………. …………………………………………….

 *(подпис)* *(име: собствено; бащино; фамилно*)

 2………………………….

 *(подпис)*

3…………………………..

 *(подпис)*

* + *При непредставяне на необходимите документи, заявлението остава без разглеждане в предвидените срокове по Закона за устройство на територията и Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги в Община Смолян*
	+ *Такса: Съгласно Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги в Община Смолян*

**За виза – документи, доказващи наличието на съгласия, изискващи се по**:

* а) **чл. 38, ал. 3 и 4 от ЗУТ** при преустройства в съществуваща жилищна сграда с режим на етажна собственост:
* - **нотариално заверено съгласие на всички собственици на жилища – непосредствени съседи** на обектите – при обект на първия или на полуподземния етаж:- №…….../…………..г.;
* - **решение на общо събрание** заедно с **нотариално заверено съгласие на всички собственици на жилища - непосредствени съседи** **на обекта** – при обект **по ал. 3** на друг надземен етаж и при преустройство с промяна на предназначението на жилище при условията **на ал.4** :- №…….…../……..…..г., №………..…/…..….…г.;
* б) **чл. 39, ал.2, ал.3 от ЗУТ** при промяна на предназначението на част или на цяла сграда в жилищни зони, когато преустройството е свързано с масов достъп на външни лица и наднормено за зоната шумово и друго замърсяване - **освен** **съгласията по чл. 38 и** **нотариално заверено съгласие от всички** собственици и носители на ограничени вещни права в съседни поземлени имоти: №……../…..…………г., №.……/…..…………г.,
* в) **чл. 149,**
* г) **чл. 183, ал. 1 от ЗУТ** при нов строеж, надстрояване или пристрояване в съсобствен УПИ – **договор в нотариална форма с останалите собственици** ;
* д) **чл. 183, ал. 2 от ЗУТ** при надстрояване или пристрояване на сграда –етажна собственост – **договор за учредяване на право на надстрояване или пристрояване със собственика на урегулирания поземлен имот в нотариална форма и декларация с нотариална заверка на подписите** от всички собственици в етажната собственост;
* е) **чл. 185, ал.3 от ЗУТ** когато се завземат общи части е необходимо решение на общото събрание на собствениците, взето по установения ред, и изрично **писмено съгласие на всички собственици - непосредствени съседи на обекта**, изразено с **нотариална заверка на подписите.**
* ж) **Писмено нотариално заверено съгласие от всички** собственици и носители на ограничени вещни права **в съседния поземлен имот** при обекти на допълващото застрояване, които се разрешават при условията на **чл. 41, ал. 2 от ЗУТ** на граница между два имота, във връзка с **чл. 21, ал. 4 от ЗУТ**:

 №…….…/……………г., №……....…/……………г., №……….…/…..…………г.

* з) **Други документи според спецификата на строежа**:………………………………………. …………………………………………………………………………………………....................