**ДО**

**КМЕТА НА**

**ОБЩИНА ПЛЕВЕН**

**З А Я В Л Е Н И Е**

за удостоверения за идентичност на урегулиран поземлен имот

**(Уникален идентификатор на административната услуга - 2082)**

От …………………………………………………………………………………..………….

*(посочете трите имена на физическото лице или наименованието на юридическото лице)*

ЕГН/ЕИК…………………………………….., постоянен/настоящ адрес или адрес на управление на юридическото лице: гр./с. ........................................, община………..……, област……………………………. ул. (ж.к.) ……………………….……............................., тел.: ……….............................., електронна поща .................................................................

юридическото лице се представлява от ………………………………………………….. …………………………………………………………………………………………………

*(трите имена на представителя/пълномощника и ЕГН)*

№/дата на пълномощното …………………………………….

По силата на приложения документ съм собственик на поземлен имот с идентификатор….......................………..…., парцел (УПИ) ………………….…, квартал ………………..………, по плана на гр./с. ………………………………………… от………..……..… г.

Заявявам желанието си да ми бъде издадено удостоверение за идентичност на имота между документа за собственост и сега действащия план или между стар и нов план на населеното място на гр./с./………………………..…………..………., община ......................................., област ……………………………

Прилагам следните документи:

1. Документ за собственост, освен ако същият е вписан в имотния регистър.

 Документът за собственост е вписан под акт № ………….…., том……….., година ………….… в службата по вписванията …………. (*отбележете със знак* , *когато документът е вписан, и попълнете данните за вписването*).

2. Документ за платена такса, освен ако плащането е извършено по електронен път.

* Плащането е извършено по електронен път (*отбележете със знак* ☒, *когато плащането е извършено по електронен път*).

**Желая издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:**

Лично от звеното за административно обслужван

Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес:.....................................................

………………………………………………………………………..………………………,

като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването на акта за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

* като вътрешна препоръчана пощенска пратка;
* като вътрешна куриерска пратка;
* като международна препоръчана пощенска пратка.

 По електронен път на електронна поща……………………………………………..

**Услугата може да бъде заплатена по един от следните начини:**

* На гише в административно звено за обслужване в брой
* По банков път
* На гише в административно звено за обслужване с банкова карта

- По електронен път

**Заявявам желанието си таксата/ цената за извършване на административната услуга да заплатя по банков път на сметка на Община Плевен, както следва:**

**“БЪЛГАРО-АМЕРИКАНСКА КРЕДИТНА БАНКА“АД – Офис Плевен,**

**IBAN:** BG 85 BGUS 91 6084 0411 3900

**BIC:** BGUSBGSF – **БАНКОВ КОД** BGUS9160

**Код за вид плащане:** 44 80 01

Дата: ................................ Заявител:…………………………... *(подпис)*