|  |
| --- |
|   |
|  | ДОГЛАВНИЯ АРХИТЕКТ НА |
|  | ……………………………. |
|  | *(община/район)* |
| З А Я В Л Е Н И Е |
| за издаване на удостоверение за търпимост на строеж |
| (Уникален идентификатор на административната услуга – 2084) |
| От ………………………………………………………………………………………………….., |
| *(посочете трите имена на физическото лице или наименованието на юридическото лице)* |
| ЕГН/ЕИК…………………………………….., постоянен/настоящ адрес или адрес на управление на юридическото лице: гр./с. ........................................, община ……..........................………, област ……………………………. ул. (ж.к.) ……………………............................., тел.: ………...................., електронна поща ....................................... |
| Юридическото лице се представлява от ……………………………………………………………… |
| *(трите имена на представителя/пълномощника и ЕГН)* |
| №/дата на пълномощното …………........................................................................…………………… |
| Заявявам желанието си да ми бъде издадено удостоверение за търпимост на …………………......сграда……………………………….…………………………………………………............................ |
| *(описва се видът на сградата – жилищна, вилна, стопанска, лятна кухня и др.)* |
| съгласно – § 16, ал. 1 от преходните разпоредби и § 127 от преходните и заключителните разпоредби към Закона за изменение и допълнение на Закона за устройство на територията, намираща се в поземлен имот с идентификатор №/планоснимачен № ……………………, парцел (УПИ) № ……………………, квартал № ……………………………, по плана на гр./с. ………………….…………, община …………………………………, област ……………………, който се намира на адрес: …………………………...…………………………………………… |
| *(ж.к., бул., ул., сграда, №, вх., ет., ап.)* |
| Прилагам следните документи: |
| 1. Документ за собственост (отстъпено право на строеж) № ……………./…………............... |
| 2. Доказателства за времето на изпълнение на незаконния строеж, които са допустими по Гражданския процесуален кодекс, включително декларации. |
| 3. Документ за платена такса, освен ако плащането е извършено по електронен път. |
| Плащането е извършено по електронен път (отбележете със знак x, когато плащането е извършено по електронен път). |
| 4. Други документи: ……………………………………………………..................………………. |
| Желая издаденият индивидуален административен акт да бъде получен: |
| Лично от звеното за административно обслужване. |
| Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес: .....................................................……………, |
| като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването на акта за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен: |
| · като вътрешна препоръчана пощенска пратка; |
| · като вътрешна куриерска пратка; |
| · като международна препоръчана пощенска пратка. |
| По електронен път на електронна поща ………………………………… |
| Дата: …………………..  | Заявител: …………............……...…… |
|  | *(подпис)* |
|  |  |  |