**Адм. услуга № 3087**

**в Регистър на услугите**

**Вх. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**гр. Плевен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.**

**ДО**

**КМЕТА НА**

**ОБЩИНА ПЛЕВЕН**

**З А Я В Л Е Н И Е**

**за приемане на уведомление за работно време при откриване на обект или заявяване промяна на работното време на обекта**

**(за удължено работно време за търговски обект)**

Долуподписаният......................................................................................................................................

(изписват се трите имена по документ за самоличност)

в качеството си на представляващ........................................................................................................

(изписва се наименованието на ЕТ или ЮЛ по съдебна регистрация)

със седалище и адрес на управление.........................................................................................................

(посочва се адрес по съдебна регистрация)

ЕИК (БУЛСТАТ) …………………. моб.тел................................

**Уважаеми господин кмет,**

Моля да ми бъде издадено Разрешение за удължено работно време на обект ............................................................................................................................................................

(описва се вида на обекта – заведение за развлечение, магазин, ателие, цех за производство или др.)

находящ се ..................................................................................................................................................

(изписва се точния административен адрес на обекта)

обектът е в жилищна / нежилищна сграда;

обектът отстои / не отстои на повече от 30 метра от жилищна сграда.

**Искането ми е работното време на обекта да бъде до .......................................................**

**ПРИЛОЖЕНИЕ:**

**1.** Становище на регионална здравна инспекция Плевен, относно спазване на граничните стойности на показателите за шум, определени с Наредбата по чл. 11, т. 5 от Закона за защита от шума в околната среда;

**2.** Положително становище от ОД на МВР Плевен.

**3.** Пълномощно, ако заявлението се подава от упълномощено лице.

**4.** Протокол със съгласие на 50% + 1 от собствениците, включително съгласието на всички непосредствени съседи за обектите.

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпис \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_