

В сила от 31.08.2026 г.

Приета с ПМС № 112 от 27.08.2026 г.

Обн. ДВ. бр. 79 от 28 август 2026 г.

Н А Р Е Д Б А

ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЕСТОВЕ ЗА ПОЧТЕНОСТ ЗА ДЪРЖАВНИ СЛУЖИТЕЛИ

Глава първа.

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С тази наредба се определят:

1. условията и редът за провеждане на тестове за почтеност при заемане на длъжности за държавни служители с висок корупционен риск;
2. предметът на изследване, общите психометрични стандарти, принципи и методи на измерване чрез тестове за почтеност;
3. редът за разчитане на резултатите от тестовете за почтеност и изискванията към лицата, които ги извършват;
4. редът за удостоверяване на валиден резултат от успешно издържан тест за почтеност;
5. редът за получаване на валиден резултат от успешно издържан тест за почтеност от лице, което го е положило;
6. редът за оспорване на резултат от тест за почтеност;
7. редът за съхранение и достъп до резултатите от проведените тестове;
8. редът за издаване на заповедите по чл. 7а, ал. 2 и 3 от Закона за държавния служител.

Чл. 2. Целта на наредбата е осигуряването на законност, прозрачност, обективност и безпристрастност при провеждането на тестове за почтеност за държавни служители и при разчитането на резултатите от тях.

Чл. 3. (1) Обхватът на длъжностите за държавни служители с висок корупционен риск е определен в чл. 7а от Закона за държавния служител.

(2) Длъжностите за държавни служители с висок корупционен риск са длъжности от длъжностното разписание на съответната администрация и се определят със заповед на органа по назначаването съгласно Приложение № 1. Определянето на длъжностите с висок корупционен риск се основава на длъжностните характеристики, утвърдени преди издаване на заповедта на органа по назначаването, при спазване на обхвата по ал. 1.

(3) Промяна в заповедта по ал. 2 се извършва в двуседмичен срок от настъпване на промяна в обхвата на длъжностите по ал. 1. Заповедите за определяне и промяна на длъжностите с висок корупционен риск се публикуват хронологично на интернет страницата на съответната администрация най-късно на следващия работен ден от тяхното издаване. Публикувани заповеди не се премахват от интернет страницата независимо дали са отменени, изменени и/или допълнени.

Чл. 4. (1) Тест за почтеност за държавни служители се провежда:

1. при заемане на длъжност за държавен служител с висок корупционен риск, включително при повишаване в такава длъжност;
2. при оправомощаване за първи път на държавен служител за изпълнение на длъжност с висок корупционен риск;
3. при одобрена от органа по назначаването мотивирана препоръка на инспекторат по чл. 46 и 46а от Закона за администрацията по отношение на лице, заемащо длъжност по чл. 7а, ал. 1 от Закона за държавния служител;
4. по собствено желание на държавни служители;

5. в случаите по чл. 5, ал. 4 до един месец от изтичането на едногодишния срок по чл. 7б, ал. 5 от Закона за държавния служител.

(2) Лицето, което полага тест за почтеност за държавни служители, попълва декларация съгласно Приложение № 2.

Чл. 5. (1) Валидността на резултата от успешно издържан тест за почтеност е три години от датата на съобщаването на резултата по реда на чл. 24, ал. 3.

(2) Лице, което не е издържало успешно тест за почтеност, не може да се яви на следващ тест за почтеност в срок една година от датата на съобщаването на резултата по реда на чл. 24, ал. 3.

(3) Изтичането на срока по ал. 1 не поражда задължение за повторно полагане на тест за почтеност от държавен служител, извън случаите по чл. 4, ал. 1.

(4) В случаите по чл. 7, ал. 3, т. 2, чл. 8, ал. 4, изречение четвърто и чл. 9, изречение пето за служителя възниква задължение отново да положи тест за почтеност в срок до един месец след изтичане на срока по ал. 2.

Чл. 6. (1) В процедура по чл. 10-10д от Закона за държавния служител за заемане на длъжност с висок корупционен риск може да участва лице, което към датата на подаване на заявлението има валиден резултат от успешно издържан тест за почтеност.

(2) В процедура по ал. 1 може да участва и лице, което към датата на подаване на заявлението няма валиден резултат от успешно издържан тест за почтеност, но в случай че бъде класирано на първо място, следва да положи тест, проведен в сесия по заявка на съответната администрация по реда на чл. 19. Лицето не се назначава, ако няма право да се яви на тест на основание чл. 5, ал. 2, съответно ако не получи валиден резултат за успешно издържан тест за почтеност в сесията по изречение първо. Ако следващият класиран

кандидат няма валиден резултат от успешно издържан тест за почтеност, органът по назначаването проверява дали лицето има право да се яви на тест и съответно заявява сесия по реда на чл. 19. Лицето не се назначава, ако няма право да се яви на тест на основание чл. 5, ал. 2, съответно ако не получи валиден резултат за успешно издържан тест за почтеност в сесията по предходното изречение. Действията се повтарят за всеки следващ класиран кандидат и при изчерпване на класираните кандидати конкурсът се прекратява.

Чл. 7. (1) В процедура по чл. 15, ал. 2 от Закона за държавния служител за заемане на длъжност с висок корупционен риск може да участва лице, което към датата на подаване на заявление има валиден резултат от успешно издържан тест за почтеност. В процедура по предходното изречение може да бъде назначено и лице, което няма валиден резултат от успешно издържан тест за почтеност, но има право да се яви на тест във връзка с чл. 5, ал. 2. В този случай се провежда тест за почтеност в срок до един месец от назначаването по заявка на органа по назначаването по реда на чл. 19.

(2) В случай че назначеното лице не получи валиден резултат за успешно издържан тест за почтеност в сесията по ал. 1, органът по назначаването може да прекрати служебното правоотношение по заместване.

(3) В случай че служебното правоотношение по заместване не бъде прекратено:

1. служителят не може да бъде преназначен на друга длъжност по безсрочно правоотношение;

2. служителят се задължава до един месец след изтичането на едногодишния срок по чл. 5, ал. 2 отново да положи тест за почтеност;

3. при неуспешно издържан тест за почтеност по т. 2 органът по назначаването прекратява служебното правоотношение по заместване.

Чл. 8. (1) В процедури по чл. 81а и 81б от Закона за държавния служител за заемане на длъжност с висок корупционен риск може да участва държавен служител, който към момента на подаване на заявлението има валиден резултат от успешно издържан тест за почтеност.

(2) В процедура по ал. 1 може да участва и държавен служител, който към датата на подаване на заявлението няма валиден резултат от успешно издържан тест за почтеност, но в случай че бъде класиран на първо място, следва да положи тест, проведен в сесия по заявка на съответната администрация по реда на чл. 19. Служителят не се назначава, ако няма право да се яви на тест на основание чл. 5, ал. 2, съответно ако не получи валиден резултат за успешно издържан тест за почтеност в сесията по изречение първо. Действията се повтарят за всеки следващ класиран кандидат, в случай че е приложимо, и при изчерпване на класираните кандидати процедурата се прекратява.

(3) В процедура по чл. 82 от Закона за държавния служител за заемане на длъжност с висок корупционен риск може да участва лице, което към момента на изразяване на писменото съгласие за участие има валиден резултат от успешно издържан тест за почтеност. В процедурата може да участва и държавен служител, който към момента на изразяване на писменото съгласие за участие няма валиден резултат от успешно издържан тест за почтеност, но в случай че бъде определен за заемане на длъжността, следва да положи тест, проведен в сесия по заявка на съответната администрация по реда на чл. 19. Служителят не се назначава, ако няма право да се яви на тест на основание чл. 5, ал. 2, съответно ако не получи валиден резултат за успешно издържан тест за почтеност в сесията по изречение първо. Действията се повтарят за всеки следващ класиран кандидат, в случай че е приложимо, и при изчерпване на класираните кандидати процедурата се прекратява.

(4) В процедура по чл. 82а от Закона за държавния служител за заемане на длъжност с висок корупционен риск може да участва лице, което към момента на изразяване на писменото съгласие за участие има валиден резултат от успешно издържан тест за почтеност. В процедурата може да участва и държавен служител, който към момента на изразяване на писменото съгласие за участие няма валиден резултат от успешно издържан тест за почтеност, но в случай че бъде определен за заемане на длъжността, следва в срок до един месец след преназначаването да положи тест, проведен в сесия по заявка на съответната администрация по реда на чл. 19. При неуспешно издържан тест за почтеност органът по назначаването може да прекрати преназначаването. В случай че преназначаването не бъде прекратено, служителят се задължава до един месец след изтичането на едногодишния срок по чл. 5, ал. 2 отново да положи тест за почтеност. При неуспешно издържан тест за почтеност по предходното изречение органът по назначаването прекратява преназначаването.

(5) За процедурите по чл. 10, чл. 15, чл. 81а и чл. 81б от Закона за държавния служител се прилага и Глава четвърта от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители.

Чл. 9. Държавен служител може да бъде оправомощен за първи път да изпълнява длъжност с висок корупционен риск, ако има валиден резултат от успешно издържан тест за почтеност. Оправомощаването може да бъде извършено и когато държавният служител няма валиден резултат от успешно издържан тест за почтеност, но има право да се яви на такъв във връзка с чл. 5, ал. 2. В такъв случай държавният служител се задължава в срок от един месец след оправомощаването да положи тест, проведен в сесия по заявка на съответната администрация по реда на чл. 19. Оправомощаването може да бъде прекратено, ако държавният служител няма валиден резултат от успешно издържан тест за почтеност от сесията по предходното изречение. В случай че

оправомощаването не бъде прекратено съгласно предходното изречение, служителят се задължава до един месец след изтичането на едногодишния срок по чл. 5, ал. 2 отново да положи тест за почтеност. При неуспешно издържан тест по предходното изречение органът прекратява оправомощаването.

Чл. 10. (1) При одобрена от органа по назначаването мотивирана препоръка на инспекторат по чл. 46 и 46а от Закона за администрацията държавен служител, заемащ длъжност с висок корупционен риск, полага тест за почтеност в срок от един месец след одобрението, ако има право да се яви на такъв във връзка с чл. 5, ал. 2, в сесия по заявка на съответната администрация по реда на чл. 19.

(2) Ако държавният служител не получи валиден резултат за успешно издържан тест за почтеност в сесията по ал. 1, органът по назначаването:

1. прекратява назначаването по реда на чл. 7, ал. 3, т. 2;
2. прекратява преназначаването по реда на чл. 8, ал. 4, изречение пето;
3. прекратява оправомощаването по реда на чл. 9, изречение шесто.

Глава втора.

ТЕСТ ЗА ПОЧТЕНОСТ ЗА ДЪРЖАВНИ СЛУЖИТЕЛИ. ПРЕДМЕТ НА ИЗСЛЕДВАНЕ, ОБЩИ ПСИХОМЕТРИЧНИ СТАНДАРТИ, ПРИНЦИПИ И МЕТОДИ

Чл. 11. (1) Чрез тест за почтеност се оценява наборът от професионално-етични и нравствени качества на кандидатите. Тестът за почтеност може да измерва личностни черти и качества, социални възприятия и нагласи, възприятия и нагласи към професионалната среда и морално-етични нагласи, които са емпирично установени като валидни индикатори и/или прогностични показатели на склонността към извършване на различни корупционни действия в работен контекст.

(2) Тестът за почтеност може да бъде изработен в различни формати на измерване на психологичните променливи по ал. 1 – самооценъчни въпросници, анкети и казуси.

(3) Тестът за почтеност включва и контролни скали, чрез които може да се установи степента, в която изследваното лице е отговаряло искрено на съдържащите се в тестовите твърдения, въпроси или друг вид тестови твърдения.

(4) Забранява се включването в тест за почтеност на въпроси и индикатори, които пряко или косвено засягат:

1. расов, етнически или социален произход;
2. политически, религиозни, философски или синдикални убеждения;
3. здравословно състояние, генетични белези и медицинска история;
4. сексуална ориентация, личен, семеен или интимен живот.

Чл. 12. (1) Тестът за почтеност се изработва и стандартизира в съответствие с психометрични и тестологични стандарти, приети и утвърдени от Европейската федерация на асоциациите на психолозите (EFPA), които включват най-малко следните три критерия за надеждност и валидност:

1. Индекс „Алфа на Кронбах“ за вътрешна консистентност (надеждност) на скалите на теста за почтеност от 0,70 или повече;
2. верифицирана чрез факторен анализ структура на скалите на теста за почтеност, чрез което се потвърждава съдържателната им валидност;
3. статистически значими корелационни коефициенти между скалите на теста за почтеност със сходни скали от друг въпросник или въпросници, потвърждаващи конструкторската валидност на първия.

(2) Тестът за почтеност се стандартизира от организацията, която го е изработила.

(3) Всички лица, участващи в разработването и стандартизирането на тестовите, въвеждането на тестовите въпроси в Платформата по чл. 17, ал. 1, както и разчитането на резултатите от теста за почтеност подписват декларация за конфиденциалност съгласно Приложение № 3.

Чл. 13. Резултатът от теста за почтеност не може се приема като доказателство за реално извършени корупционни действия. Той би могъл да показва определени психологични нагласи, свързани с повишена склонност към подобни действия, но не може да служи като валиден показател за действителното ангажиране с такива.

Чл. 14. (1) При разчитането на резултатите от теста за почтеност се използва интерпретативно тестово ръководство, което съдържа пълната информация за:

1. теоретичната концепция на методиката;
2. психологичните променливи, които измерва;
3. емпирични доказателства относно нейната надеждност и валидност;
4. условията за нейното прилагане;
5. принципи на изчисление и разчитане на получените резултати по теста;
6. ограниченията при разчитането на резултатите.

(2) Ръководството по ал. 1 не включва тестовите материали и не е публично, тъй като разгласяването му би компрометирало надеждността и сигурността на методиката.

Чл. 15. Психометричните критерии за издържан или неиздържан тест за почтеност са базирани върху установени и изведени със статистически методи критериални количествени (точкови) прагове по посочените в чл. 11, ал. 1 измервани психологични променливи.

Чл. 16. (1) Почтеността по смисъла на тази наредба се определя чрез съпоставка на актуалния морален и професионално-етичен профил на кандидата с показателите и другите елементи на методиката по чл. 14.

(2) Моралният и професионално-етичен профил на кандидата е съвкупност от психологическите характеристики и особености, формираните ценности и нагласи, измервани чрез теста за почтеност.

Глава трета.

УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЕСТ ЗА ПОЧТЕНОСТ ЗА ДЪРЖАВНИ СЛУЖИТЕЛИ

Раздел I.

Условия, организация и процедура за провеждане на тест за почтеност

Чл. 17. (1) Тестът за почтеност се провежда от Института по публична администрация чрез Платформа за провеждане на тестове (Платформата) и при условията, посочени в чл. 69-72 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители.

(2) Тест за почтеност се провежда на редовни и извънредни сесии. Редовните сесии може да бъдат до две в един ден. Редовните сесии се провеждат поне веднъж седмично, ако има заявки за това, по график, издаден от изпълнителния директор на Института по публична администрация, който се публикува на Портала за работа в държавната администрация (Портала).

(3) Извънредните сесии се определят от изпълнителния директор на Института по публична администрация при необходимост.

(4) В Портала се поддържа електронно досие за всяка сесия, което съдържа документите и информацията, свързани с провеждането на тестовете за почтеност, включително протоколите по чл. 20, ал. 4.

Чл. 18. (1) На тест за почтеност може да се явят:

1. държавни служители по заявка на администрация във връзка с провеждане на процедура по чл. 10-10д, чл. 15, чл. 81а, чл. 81б, чл. 82 и чл. 82а, съответно във връзка с оправомощаване по чл. 7а, ал. 4 от Закона за държавния служител, и при одобрена от органа по назначаването мотивирана препоръка на инспекторат по чл. 46 и 46а от Закона за администрацията по отношение на лице, заемащо длъжност по чл. 7а, ал. 1 от Закона за държавния служител;

2. лица, които не са държавни служители, по заявка на администрация във връзка с провеждане на процедура по чл. 10-10д и по чл. 15 от Закона за държавния служител;

3. държавни служители по собствено желание по тяхна заявка чрез профила им в Портала.

(2) За всяка сесия се формира група от лица, явяващи се на тест за почтеност. Групите се формират приоритетно с лица по ал. 1, т. 1 и 2.

(3) Кандидатите за заемане на длъжност с висок корупционен риск и държавните служители по ал. 1, т. 1 и 3 се регистрират в Портала за получаване на персонален идентификационен номер (ПИН), който служи за идентифицирането им при заявяване и полагане на тест за почтеност. Регистрацията е валидна за срок 5 години.

Чл. 19. (1) Администрация може да направи заявка пред Института по публична администрация за сесия, в рамките на която да бъде проведен тест за почтеност при:

1. провеждане на процедура по чл. 10-10д, чл. 15, чл. 81а, чл. 81б, чл. 82 и чл. 82а за заемане на длъжност с висок корупционен риск;

2. конкретното оправомощаване по чл. 7а, ал. 4 от Закона за държавния служител;

3. одобрена от органа по назначаването мотивирана препоръка на инспекторат по чл. 46 и 46а от Закона за администрацията по отношение на лице, заемащо длъжност по чл. 7а, ал. 1 от Закона за държавния служител.

(2) Заявката по ал. 1 се подава чрез Портала от служител от звеното по човешки ресурси на съответната администрация, оправомощен от органа по назначаването. За целта оправомощеният служител се регистрира в Портала. Чрез Портала той заявява кандидатите или държавните служители, които следва да положат тест за почтеност.

(3) Тестовете за почтеност се провеждат на сесии от Института по публична администрация, като всяка сесия има уникален идентификационен номер (УИН на сесия). В една сесия може да положат тест за почтеност лица, участващи в едни и същи или различни процедури, провеждани от една или няколко администрации, съответно във връзка с оправомощаване или препоръка на инспекторат, по заявка на една или няколко администрации.

(4) Институтът по публична администрация:

1. провежда сесия за тест за почтеност в срок 10 работни дни от получаването на заявката по ал. 1, като в деня на разпределението на лицата, които ще положат тест за почтеност, информира чрез Портала служителя от съответното звено по човешки ресурси, подало заявката по ал. 2;

2. включва държавния служител, подал заявката по чл. 18, ал. 1, т. 3, в сесия за тест за почтеност съгласно приоритетността по чл. 18, ал. 2, като в деня на разпределението го информира чрез Портала за деня, часа и номера на сесията.

(5) Служителят от съответното звено по човешки ресурси, подало заявката, в срок един ден от получаването на информацията по ал. 4, т. 1

информира по електронна поща лицата, които следва да положат тест за почтеност, по направената от него заявка за деня, часа и номера на сесията.

Раздел II.

Резултат от тест за почтеност

Чл. 20. (1) Резултатът от тест за почтеност има следните два компонента:

1. автоматично получен резултат от Платформата, съдържащ числови стойности по отделните скали, включени в теста;
2. разчитане на резултата по т. 1 от служител на Института по публична администрация.

(2) Целта на разчитането по ал. 1, т. 2 е служителят да провери автоматично получения резултат от положения тест за почтеност и да извърши психологическо оценяване и да даде заключение за резултата от теста.

(3) Резултатът от теста за почтеност се обективира в протокол, който съдържа:

1. името на лицето, неговия единен граждански номер и ПИН в Портала;
2. дата на провеждане на теста;
3. използваната методика;
4. заключение от разчитането на теста, мотивирано от професионалното становище на съответния служител.

(4) Протоколът се изготвя в срок 5 работни дни в електронна форма в досието на съответната сесия по чл. 19 и се подписва с квалифициран електронен подпис от служителя по ал. 1, т. 2.

Чл. 21. (1) Заключението от разчитането на теста се формира въз основа на автоматично получения резултат по чл. 20, ал. 1, т. 1 и разчитането по чл. 20, ал. 1, т. 2 при прилагането на методиката по чл. 14.

(2) Заключението от разчитането на теста не съдържа числени балове, скални проценти или детайлни психологически анализи на личността на служителя и се формулира алтернативно като:

1. „успешно издържан тест за почтеност“ – обозначава съответствие на актуалния морален и професионално-етичен профил на кандидата с установените показатели за морално-етични нагласи, измервани с теста за почтеност;

2. „неуспешно издържан тест за почтеност“ – обозначава несъответствие на актуалния морален и професионално-етичен профил на кандидата с установените показатели за морално-етични нагласи, измервани с теста за почтеност.

(3) След подписване на протокола по чл. 20, ал. 4 Порталът автоматично регистрира заключението по ал. 2 и когато то е „успешно издържан тест за почтеност“, генерира уникален идентификационен номер (УИН) на валидния резултат.

Чл. 22. (1) Служител на Института по публична администрация по чл. 20, ал. 1, т. 2 следва да бъде лице, притежаващо образователно-квалификационна степен „магистър“ в професионално направление „Психология“.

(2) Лицата по ал. 1 преминават специализирано обучение за същността на теста за почтеност, начините за формиране на автоматизирания резултат и за неговото разчитане, проведено от организацията, изработила теста.

(3) Служителите по ал. 1 се регистрират в Портала и получават права за достъп до електронните досиета на сесиите, необходими за извършване на разчитането на резултатите, изготвяне и подписване на протоколите по чл. 20.

(4) Преди извършване на разчитания по чл. 20, ал. 1, т. 2 като част от резултат от тестове за почтеност, проведени в една сесия, съответният служител подписва декларация за неразгласяване съгласно Приложение № 3 и декларация за липса на личен интерес съгласно Приложение № 4. С подписването на декларацията се декларира истинността на посочените обстоятелства.

(5) Автоматично получените резултати по чл. 20, ал. 1, т. 1 се представят за разчитане от служител по чл. 20, ал. 1, т. 2 автоматизирано и на случаен принцип чрез Платформата без данни, позволяващи идентифициране на лицето, положило теста.

Чл. 23. (1) Разчитането на автоматично получен резултат от тест за почтеност се извършва независимо. Органът по назначаването, конкурсната комисия и/или други длъжностни лица не могат да оказват влияние върху извършването на разчитането. Съответният служител на Института по публична администрация не може да получава указания относно съдържанието на професионалното си заключение, което се основава единствено на резултатите от автоматизирания резултат от теста и приложената методика за неговото разчитане.

(2) При извършване на разчитане на автоматично получен резултат от тест за почтеност не се допуска формулиране на изводи относно личността на кандидата извън показателите, включени в утвърдената методика. Разчитането не може да съдържа оценки относно политическите убеждения, религиозните възгледи, личния живот, семейните отношения или други обстоятелства, които не са относими към целите на оценяването.

Раздел III.

Съхранение, получаване, удостоверяване, достъп и оспорване на резултатите от тестовете за почтеност

Чл. 24. (1) Протоколите с резултатите от тестовете за почтеност се съхраняват в електронните досиета на съответните сесии в Портала. Протоколите се формират въз основа на автоматично генерираните от Платформата резултати и разчитането по чл. 20.

(2) Данните се структурират и представят по начин, от който са ясни единният граждански номер и персоналният идентификационен номер на лицето, положило теста, датата на провеждане, УИН на сесията, в която тестът е проведен, резултатът от теста, наличието или липсата на валиден резултат от успешно издържан тест за почтеност и УИН на валиден резултат.

(3) Протоколът с резултата от тест за почтеност и УИН на валиден резултат се въвежда в профила в Портала на лицето, положило теста, най-късно в работния ден, следващ подписването на заключението от разчитането на теста, съответно окончателното заключение по ал. 4, като на адреса на електронната поща, с който е извършена регистрацията в Портала, се получава съобщение. Едновременно с въвеждането на протокола по предходното изречение служителят от съответното звено по човешки ресурси, получава съобщение в профила си в Портала.

(4) Лице, което не е издържало успешно тест за почтеност, може да подаде мотивирано възражение пред изпълнителния директор на Института по публична администрация в 7-дневен срок от съобщаването на резултата по реда на ал. 3. Изпълнителният директор на следващия работен ден определя трима служители по чл. 20, ал. 1, т. 2, различни от лицето, направило оспореното заключение за неуспешно издържан тест за почтеност. В 3-дневен

срок от определяне на служителите те извършват повторен преглед на резултата и се произнасят с окончателно заключение за успешно или за неуспешно издържан тест за почтеност, при условията и по реда на чл. 20 – 23, което се обективира в протокол. Протоколът се подписва от тримата служители като особените мнения, ако има такива, се прилагат към доклада. Лицето, положило теста за почтеност, получава съобщение по реда на ал. 3. Окончателното заключение на комисията не подлежи на оспорване по административен или съдебен ред.

Чл. 25. (1) Лице, положило тестове за почтеност, има достъп до резултатите от всички тестове и до всички УИН за валиден резултат в профила си в Портала в срок 5 години от съобщаването на резултата от всеки тест за почтеност по реда на чл. 24, ал. 3. За правото на достъп по изречение първо се прилага чл. 15 от Регламент (ЕС) 2016/679 във връзка с чл. 17, ал. 4 от Закона за държавния служител.

(2) Правото на достъп по ал. 1 не включва предоставянето на тестови книжки, ключове за оценяване, алгоритмите за обработване, защитените елементи на методиката, както и всяка друга информация от техническата документация за методиката по чл. 14 или за самоличността на служителите, изготвили заключението.

(3) Ограничението по ал. 2 не засяга правото на лицето да получи информация относно обработването на лични данни за него, доколкото това не води до разкриването на защитени елементи на методиката.

(4) Упражняването на правата на субектите на данни по Регламент (ЕС) 2016/679 и Закона за защита на личните данни не засяга действието на разпоредбите на Закона за държавния служител относно правните последици и реда за оспорване на резултата от теста за почтеност.

(5) Упражняването на правата по Регламент (ЕС) 2016/679 не включва право на изменение, подмяна или повторно разчитане на автоматично получен резултат от Платформата, освен при установена техническа, фактическа грешка или очевидна грешка при обработването на данните.

Чл. 26. (1) Удостоверяването на валиден резултат от успешно издържан тест за почтеност се извършва от служителя от звеното по човешки ресурси, оправомощен от органа по назначаването и регистриран в Портала. Служителят извършва справка чрез достъп до информация в Портала относно наличието или липсата на валиден резултат от успешно издържан тест за почтеност на кандидатите или държавните служители, заявени от него по реда на чл. 19.

(2) Достъпът по ал. 1 се осигурява само по отношение на информация:

1. за наличие или липса на валиден резултат от успешно издържан тест за почтеност от лицата по чл. 18, ал. 1, т. 1 и 2;

2. за наличие или липса на валиден резултат от успешно издържан тест за почтеност за лице, което е положило тест, който е проведен в сесия, заявена от тази администрация;

3. че при възникване на обстоятелствата по чл. 19, ал. 1 лицето няма право да се яви на тест за почтеност на основание чл. 5, ал. 2.

(3) В информацията по ал. 2, т. 1 не се посочва дали лицето не е издържало успешно теста за почтеност, или не се е явило на теста. Не се предоставя информация за минали периоди.

(4) Справка по ал. 1 от съответната администрация може да бъде направена чрез УИН на валиден резултат в случаите на т. 1, чрез ПИН в Портала и чрез ЕГН на лице в случаите по т. 2 и 3.

Чл. 27. (1) Всички документи, свързани с изработването и стандартизирането на тестовете за почтеност, се предават от организацията, която ги е разработила, на администрацията на Министерския съвет.

(2) Организацията по ал. 1 въвежда в Платформата тестовите материали, алгоритмите и другите елементи, необходими за провеждането на тестовете за почтеност.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. В едномесечен срок от влизането в сила на наредбата органите по назначаването привеждат в съответствие свързаните с нея вътрешни правила и определят длъжностните лица, които да подават заявките по чл. 19, ал. 2 и справките по чл. 26 от наредбата. За общинските администрации едномесечният срок започва да тече от датата, от която чл. 7а и 7б от Закона за държавния служител се прилагат за тях.

§ 2. Органите по назначаването определят своевременно служителите, отговорни за публикуване на заповедите по чл. 7а, ал. 2 от Закона за държавния служител, с оглед на публикуването на заповедите в срок до 31 август 2026 г.

§ 3. Тази наредба се приема на основание чл. 7б, ал. 6 от Закона за държавния служител.

§ 4. Наредбата влиза в сила от 31 август 2026 г.

Приложение 1 към чл. 3, ал. 2

(наименование на администрацията)

ЗАПОВЕД №

от20.....г.

На основание чл. 7а, ал. 2 във връзка с ал. 1 от Закона за държавния служител

ОПРЕДЕЛЯМ:

I. Длъжности с висок корупционен риск в (наименование на администрацията) по структурни звена, както следва:

1. В (наименование на структурното звено, дирекция, отдел, сектор)

- (наименование на длъжността по КДА и щатни бройки)

- (наименование на длъжността по КДА и щатни бройки).

2. В(наименование на структурното звено, дирекция, отдел, сектор)

- (наименование на длъжността по КДА и щатни бройки)

- (наименование на длъжността по КДА и щатни бройки).

3. ...

II. В срок три работни дни определените длъжности с висок корупционен риск да се отразят в длъжностното разписание и в поименното разписание на длъжностите, съответно в колона 13 от Приложение № 1 към чл. 11, ал. 1 и в колона 16 от Приложение № 2 към чл. 11, ал. 4 на Наредбата за прилагане на Класификатора на длъжностите в администрацията.

III. Настоящата заповед да се публикува на интернет страницата на ... (наименование на администрацията)

IV. Предходни заповеди за определяне на длъжности по чл. 7а:

Пореден номер	Идентификатор на заповед (заповед, №, дата, орган по назначаване, включително дали е за изменение и/или за допълнение)
1.	
2.	
...	

V. Препис от заповедта да се връчи на служителите, заемащи определените с тази заповед длъжности, срещу подпис.

Ръководител

/подпис/

ДЕКЛАРАЦИЯ

Подписаният/подписаната.....,
ЕГН, декларирам:

1. Запознат/запозната съм с целта на проверката за почтеност за заемане на длъжност с висок корупционен риск по чл. 7а от Закона за държавния служител (ЗДСл).

2. Уведомен/уведомена съм по чл. 13 и/или по чл. 14 от Регламент (ЕС) 2016/679, че обработването на моите лични данни за целите на извършването на проверка за почтеност се осъществява на основание чл. 6, параграф 1, буква „в“ и „д“ във връзка с чл. 9, параграф 2, буква „ж“ от Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО (Общ регламент относно защитата на данните) във връзка с чл. 7б от ЗДСл.

3. Нямам лични и здравословни причини за отлагане на теста за почтеност.

4. Запознат/запозната съм с процедурата по полагане на тест за почтеност.

5. Уведомен/уведомена съм, че при нарушаване на реда за полагане на тест за почтеност или възпрепятстване на полагането му ще бъде отстранен/отстранена от по-нататъшно участие.

Дата:.....

Град:

ДЕКЛАРАТОР:

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/долуподписаната,
ЕГН,

Л. К., издадена на ОТ
МВР В качеството си на
.....

*(посочва се ролята на лицето в относимия етап от процеса на изработване,
стандартизиране, провеждане и разчитане на автоматично получени
резултати от тестове за почтеност)*

ДЕКЛАРИРАМ:

Няма да разгласявам информация относно съдържанието и/или резултата от тестовете за почтеност, станала ми известна във връзка с моето участие в относимия етап от изработване, стандартизиране, провеждане и разчитане на автоматично получени резултати от тестове за почтеност по чл. 7б от Закона за държавния служител.

Запознат/запозната съм с наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс, като декларирам, че посочените от мен данни са верни и точни.

Дата:.....

Град:

ДЕКЛАРАТОР:

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/долуподписаната ,
ЕГН , л. к. издадена на
..... от МВР....., с
адрес: , в качеството си на
служител по чл. 22, ал. 1 от Наредбата за условията и реда за провеждане на
тестове за почтеност за държавни служители

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Нямам личен интерес от извършване на разчитане на автоматично
получени резултати от тестове за почтеност, проведени в рамките на
сесия с УИН ... (*посочва се УИН*).
2. Не се намирам в отношения, които пораждат съмнения относно моята
безпристрастност, с лице, положило тест за почтеност, проведен в
рамките на сесия с УИН ... (*посочва се УИН*).

Запознат/запозната съм с наказателната отговорност по чл. 313 от
Наказателния кодекс, като декларирам, че посочените от мен данни са верни и
точни.

Дата:.....

Град:

ДЕКЛАРАТОР: