 **Издаване на разрешително за достъп до горски територии**

**(**уникален идентификатор на административната услуга 2045**)**

**НОРМАТИВНА УРЕДБА:**

▪ Закон за горите - чл. 148, ал. 2; чл. 148, ал. 4.

▪ Наредба №1 от 30.01.2012 г. за контрола и опазването на горските територии - чл. 23

.

**ЗАЯВЛЕНИЕ ПО ОБРАЗЕЦ С НЕОБХОДИМИТЕ ДОКУМЕНТИ МОЖЕ ДА ПОДАДЕТЕ:**

▪ Лично или чрез упълномощено лице в Център за административно обслужване.

▪ Устно в Център за административно обслужване.

▪ Чрез единен портал за електронни административни услуги на Министерство на електронното управление, **с КЕП**, на адрес: <https://egov.bg/wps/portal/egov/dostavchitsi%20na%20uslugi/obshtinski%20administratsii/uslugi/obshtina?mId=351&q=2045>

    ▪ Чрез лицензиран пощенски оператор.

▪ На e-mail: [lukovit@lukovit.bg](mailto:lukovit@lukovit.bg).

**НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ:**

▪ Заявление по образец/документ по т. 1 от приложението;

▪ Копие от документ за собственост на имота или за ползването му – нотариален акт, договор за наем, договор за покупко-продажба;

▪ Скица с нанесен маршрут;

▪ Документ за самоличност и/или нотариално заверено пълномощно (необходими само за легитимиране на заявителя или упълномощеното от него лице при подаване на заявлението);

▪ Копие от документ, с който е разрешена горскостопанска/ловностопанска/селскостопанска дейност.

**ОГРАНИЧЕНИЯ И УСЛОВНОСТИ:**

**Идентифицирането на заявителя на електронна услуга става чрез ПИК на НОИ, ПИК на НАП или КЕП.**

**СРОК ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ: 7 работни дни**.

**Административната услуга е безплатна.**

**ВИЕ МОЖЕ ДА ЗАЯВИТЕ ЖЕЛАНИЕТО СИ ИЗДАДЕНИЯТ ИНДИВИДУАЛЕН АДМИНИСТРАТИВЕН АКТ ДА ПОЛУЧИТЕ:**

▪ Лично или чрез упълномощено лице в Център за административно обслужване;

▪ Чрез лицензиран пощенски оператор, на посочен от Вас точен адрес, като декларирате, че пощенските разходи са за Ваша сметка, платими при получаването му за вътрешни пощенски пратки и сте съгласни документите да бъдат пренасяни за служебни цели.

▪ По електронен път на електронен адрес.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**АКО В ПОСОЧЕНИЯ СРОК НЕ ПОЛУЧИТЕ РЕЗУЛТАТ ОТ АДМИНИСТРАТИВНАТА УСЛУГА, ВИЕ МОЖЕТЕ ДА ПОДАДЕТЕ СИГНАЛ ДО КМЕТА НА ОБЩИНАТА.**