



УВЕРЕНИЕ ЗА ПРИЗНАВАНЕ НА ЗАВЪРШЕНИ ЕТАПИ НА УЧИЛИЩНО ОБУЧЕНИЕ ИЛИ СТЕПЕНИ НА ОБРАЗОВАНИЕ И ПРОФЕСИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ ПО ДОКУМЕНТИ, ИЗДАДЕНИ ОТ УЧИЛИЩА НА ЧУЖДИ ДЪРЖАВИ, КОЕТО СЕ ИЗДАВА ДА ПОСЛУЖИ ПРИ КАНДИДАТСТВАНЕ ЗА ПРИДОБИВАНЕ НА ПРОВОСПОСОБНОСТ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА МПС - 1647

Правно основание :

- Закон за предучилищното и училищното образование чл. 165, ал. 6
- Наредба № 11 от 01.09.2016 година за оценяване резултатите от обучението на учениците (изм. - ДВ, бр. 65 от 2025 г., в сила от 01.10.2025 г.) чл.110, ал. 3
- Тарифа за таксите, които се събират в системата за предучилищното и училищното образование (изм. и доп. ДВ. бр.54 от 25.06.2024 г.)

Органът, който предоставя административната услуга

Началника на РУО – Габрово след произнасяне на експертна комисия

Приемане на документите

- На място в РУО - Габрово:

Център за административно обслужване

Отдел „Административно-правно, финансово-стопанско и информационно обслужване“

Адрес: гр. Габрово, ул. „Брянска“ №30, ет.7, п.к. 5300,

Работно време: от 09:00 часа до 17:30 часа

Телефон: 066/806853 – стационарен телефон

- Чрез пощенски оператор

- По електронен път :

--- На и-мейла на РУО – Габрово ruo@ruo-gabrovo.org;

--- Чрез Системата за сигурно електронно връчване;

--- Чрез Портала на Централизирано заявяване, заплащане и предоставяне на

административни услуги

Срок за предоставяне услугата:

до един месец, считано от датата на представяне на всички документи по чл. 108, ал.1 от Наредба № 11/01.09.2016 г.

Процедура :

- **Начини за заявяване на услугата и представяне на документи:**

- Лично – след представяне на документ за самоличност;

■ От родителите на непълнолетни лица след представяне на Акт за раждане (оригинал) и документ за самоличност;

■ От други лица (включително родители на пълнолетни деца) след представяне на нотариално заверено пълномощно, в което изрично е посочено, че упълномощеното лице има право да подава заявление в РУО за признаване на завършен период, клас или етап на училищното образование, основно образование и/или професионална квалификация и да получава документи от РУО;

■ Адвокат – с изрично адвокатско пълномощно и адвокатска карта, заверена към съответната година съгласно чл. 24, ал.1, т.3 от Закона за адвокатурата.

Предоставяне на административната услуга :

Лицата желаещи признаване на последен признат клас, а когато той е последен от етапа или степента - придобито основно или средно образование, завършен първи гимназиален етап или завършен XII клас с цел кандидатстване за придобиване на правоспособност за управление на МПС представят следните документи:

- Заявление по образец, което може да бъде изтеглено от интернет страницата на РУО- Габрово, както и да бъде получено на място в РУО- Габрово;
- Документ за училищно образование в чуждата държава удостоверяващ завършения период, клас, етап или степен на училищно образование;
- Официален превод на български език на документите от чуждата държава – нотариално заверен превод извършен от заклет преводач;
- Документ за последния завършен клас в българско училище (ако има такъв) преди обучението в училище на чужда държава, когато лицето желае признаване на класове от VIII до XII включително;
- Документ за платена държавна такса (за документи подени в РУО и за лица над 16 години).

При представяне на посочените документи, представящото ги лице дава копие на документа за самоличност. РУО е администратор на лични данни и тази информация се обработва според изискванията на Закона за защита на личните данни.

Документите на чуждата държава следва да са легализирани по следния начин:

- **Документи** произхождащи от държави, които са страни по Хагска конвенция от 5 октомври 1961 г. са с поставен APOSTILLE. Той се поставя от компетентния орган на държавата, където е издаден документа.
- **Документи**, които не притежават APOSTILLE или произхождат от държави, които не са страни по Хагската конвенция, трябва да бъдат заверени от Министерство на външните работи на издаващата държава, след което легализирани от българското дипломатическо или консулско представителство в тази държава.
- **Документи**, произхождащи от държави, които са подписали с Република България двустранен договор за правна помощ – те са без APOSTILLE, но не е пречка да са с APOSTILLE.

Когато документите да подадени по електронен път:

- При официален електронен документ, се предоставят данни за достъп до неговото съдържание;
- Когато данните от документа не могат да бъдат служебно установени и/или проверени чрез справка в официален електронен регистър, се изисква представянето на документа в оригинал;

Формуляри:

- Заявление за признаване на последен признат клас, а когато той е последен от етапа или степента - придобито основно или средно образование, завършен първи гимназиален етап или завършен XII клас, с цел кандидатстване за придобиване на правоспособност за управление на МПС;

■ Протокол за приемане на устно заявление за признаване на последен признат клас, а когато той е последен от етапа или степента - придобито основно или средно образование, завършен първи гимназиален етап или завършен XII клас, с цел кандидатстване за придобиване на правоспособност за управление на МПС

Разглеждане на документите

Представените със заявлението документи се разглеждат от комисия назначена от началника на РУО. Комисията извършва експертна оценка на представените документи относно: продължителността на обучението, отчита вида на училището, изучаваните учебни предмети и общия хорариум по всеки един от тях, резултатите от обучението, правата, които дава документа в страната, в която е издаден.

Комисията се произнася по всеки конкретен случай за признаване или за отказ от признаване на исканата услуга.

За признаване от началника на РУО на завършен първи гимназиален етап или клас от втори гимназиален етап на средната степен на образование с цел кандидатстване за придобиване на правоспособност за управление на МПС, се издава уверение по образец съгласно държавния образователен стандарт за информацията и документите, в което се вписва само последния признат клас, а когато той е последен от етапа или степента - придобито основно или средно образование, завършен първи гимназиален етап или завършен XII клас.

Когато признаването е с цел достъп до пазара на труда се издава уверение по образец съгласно държавния образователен стандарт за информацията и документите, в което се вписва само последния признат клас, а когато той е последен от етапа или степента – придобито основно или средно образование, завършен първи гимназиален етап или завършен XII клас.

Срок на действие на документа – Уверение

БЕЗСРОЧНО

Такси, размери и начин на плащане:

За признаване на документ за признаване на последен признат клас, *а когато той е последен от степента или етапа – придобито основно образование съответно завършен първи гимназиален етап*, с цел кандидатстване за придобиване на правоспособност за управление на МПС – **35 (тридесет и пет) лева /17.90 (седемнадесет евро и деветдесет процента) евро**

Държавната такса се внася по банковата сметка на РУО – Габрово:

IBAN : BG65STSA93003110010301, BIC : STSABGSF, Банка ДСК - Габрово

Държавната такса може да бъде платена на място в РУО-Габрово с дебитна (кредитна) карта – Visa, Visa Electron, MasterCard, Maestro.

Държавната такса може да бъде платена на РУО – Габрово и с платежно нареждане, в което да са посочени :

■ **Трите имена** на лицето, на което ще се признава завършен последен признат клас, а когато той е последен от степента или етапа – придобито основно образование съответно завършен първи гимназиален етап с цел кандидатстване за придобиване на правоспособност за управление на МПС;

■ **Основание за плащане** – за признаване на завършен последен признат клас, а когато той е последен от степента или етапа – придобито основно образование съответно завършен първи гимназиален етап с цел кандидатстване за придобиване на правоспособност за управление на МПС.

На лицата в задължителна училищна възраст - ненавършили 16 години, които искат признаване на завършен последен признат клас, а когато той е последен от степенята или етапа – придобито основно образование съответно завършен първи гимназиален етап с цел кандидатстване за придобиване на правоспособност за управление на МПС, на основание чл. 300, ал.4 от Закона за предучилищното и училищното образование – не се събира държавна такса.

Ред и срокове за обжалване на действията на органа при отказ от предоставяне на услугата

По реда на Административнопроцесуалния кодекс в 14 /четиринадесет/ дневен срок от получаването.

Орган, осъществяващ контрол върху дейността на органа по предоставяне на услугата

Министър на образованието и науката

Получаване на документите:

Документите по признаването могат да бъдат получени:

- В Центъра за административно обслужване в РУО от :
 - Лично, срещу документ за самоличност;
 - Трето лице срещу копие на нотариално заверено пълномощно с оригинал на същото за сверка;
 - Адвокат с изрично адвокатско пълномощно;
 - Родител на непълнолетни лица след представяне на Акт за раждане (оригинал) и документ за самоличност.
- Чрез лицензиран пощенски оператор, в случай че е заявено получаване чрез пощенски оператор, отразено в заявлението, като пощенските разходи са за сметка на лицето.
- Чрез системата за сигурно електронно връчване <https://edelivery.egov.bg>