

Организация:	РЕГИОНАЛНА ЗДРАВНА ИНСПЕКЦИЯ – СОФИЙСКА ОБЛАСТ
Основен документ:	АДМИНИСТРАТИВНА УСЛУГА
Наименование на административната услуга:	Издаване на становище за унищожаване на лекарствени продукти
Уникалният идентификатор съгласно Регистъра на услугите:	2241

1. **Наименованието и уникалният идентификатор съгласно Регистъра на услугите:**
АУ 2241 Издаване на становище за унищожаване на лекарства
2. **Правното основание за предоставянето на административната услуга/издаването на индивидуалния административен акт:**
Наредба № 4 от 16 май 2018 г. за условията и реда за унищожаването на лекарствата, чл.9, ал.5
3. **Органът, който предоставя административната услуга/издава индивидуалния административен акт в случаите на възлагане - служителите, които издават индивидуалния административен акт:**
Директор на Регионална здравна инспекция Софийска област
4. **Информация за Центъра за административно обслужване (ЦАО) и/или звената, които контактуват с потребителите и предоставят административно обслужване:**
 - Адрес : ПК 1431, гр. София, бул. „Акад. Иван Гешов“ № 15, сграден комплекс „Център по хигиена“, ет. III, кабинет № 41;
 - Работно време: от понеделник до петък – от 08:30 часа до 17:00 часа;
 - Електронен адрес за комуникация с потребителите : ado@rzi-sfo.bg;
 - Телефон за комуникация с потребителите: 02 / 995 1262 *(стационарен телефон, таксуването се определя в съответствие с тарифния план на потребителя, за градски и междуградски разговори, по тарифи на съответния оператор).*
5. **Срокът и процедурата по предоставяне на административната услуга/издаване на индивидуалния административен акт, изискванията и необходимите документи; в случай че документ се издава от административен орган, се посочва и органът:**
21 дни от подаване на заявлението
6. **Образците на формуляри, които са свързани с предоставянето на административна услуга/издаването на индивидуалния административен акт, включително създадените с нормативен акт или утвърдени с административен акт:**
Заявление по образец
7. **Начини на заявяване на услугата:**
 - На място в РЗИ – Софийска област, на адрес: 1431 гр. София, бул. „Акад. Иван Гешов“ № 15“, етаж III, кабинет 41, както и в устна форма, за което служител в Центъра за административно обслужване (ЦАО) съставя протокол;
 - **или чрез:**
 - официалната електронна поща – rzi_so@rzi-sfo.bg
 - електронната поща на Центъра за административно обслужване – ado@rzi-sfo.bg
Системата за сигурно електронно връчване на адрес: <https://edelivery.egov.bg/>

8. Информация за предоставяне на услугата по електронен път:

а) нивото на предоставяне на услугата:.....2.....

Забележка: "Ниво на предоставяне на услугата" е нивото на развитие, на което се предоставят услугите по електронен път:

Заповед:	РД-01-134/01.02.2024	В сила от:	01.02.2024 г.	Брой стр.:	3
Име на файла:	АУ-2241-2024_УНИЩОЖАВАНЕ НА ЛЕКАРСТВЕНИ ПРОДУКТИ				

Организация:	РЕГИОНАЛНА ЗДРАВНА ИНСПЕКЦИЯ – СОФИЙСКА ОБЛАСТ
Основен документ:	АДМИНИСТРАТИВНА УСЛУГА
Наименование на административната услуга:	Издаване на становище за унищожаване на лекарствени продукти
Уникалният идентификатор съгласно Регистъра на услугите:	2241

- а) ниво 1: Информация - предоставяне на информация за административни услуги по електронен път, включително начини и места за заявяване на услугите, срокове и такси;
- б) ниво 2: Едностранна комуникация - информация съгласно дефиницията за ниво 1 и осигурен публичен онлайн достъп до шаблони на електронни формуляри;
- в) ниво 3: Двустранна комуникация - заявяване на услуги изцяло по електронен път, включително електронно подаване на данни и документи, електронна обработка на формуляри и електронна идентификация на потребителите, освен ако със закон се допуска предоставяне на електронна административна услуга без идентификация;
- г) ниво 4: Извършване на услуги от ниво 3, за които е осигурена възможност за електронно връчване и електронно плащане, ако за получаването на електронна административна услуга се дължат такси.

б) интернет адрес, на който се намира формулярът за нейното заявяване.....:<https://rzi-sfo.bg>.....

в) интернет адрес за служебно заявяване.....ado@rzi-sfo.bg;или rzi_so@rzi-sfo.bg.....

г) вид на услугата (първична или комплексна), като, в случай че е комплексна, се посочват първичните услуги, от които е съставена: комплексна ИАЛ, Регионална инспекция по околна среда и водите, при необходимост МВР

Забележка: 1. "Първична услуга" е административна услуга, която се осъществява в рамките на една географски или функционално обособена администрация като единен процес, започващ със заявление за услугата и приключващ с предоставяне на услугата или постановяване на отказ.
2. "Комплексна услуга" е административна услуга, която се изпълнява като процес, в който достъпът до данни, поддържани от администрациите, се осъществява чрез използване на първични или други комплексни услуги.

9. Сроктът на действие на документа/индивидуалния административен акт:

Безсрочен, до промяна на обстоятелствата

10. Такси или цени на услугата, включително при предоставяне по електронен път, основание за тяхното определяне и начини на плащане, включително възможността за извършване на картови плащания:

- За услугата се дължи такса в размер на 33 лв.
- Нормативно основание: чл. 29 от Тарифата за таксите, които се събират от органите на държавния здравен контрол и националните центрове по проблемите на общественото здраве по Закона за здравето;
- **Заплащането на извършената услуга се извършва:**
- **в брой** - в Центъра за административно обслужване на РЗИ – Софийска област, на адрес: 1431 гр. София, бул. „Акад. Иван Гешов“ № 15, етаж 3, кабинет 41
- **картови плащания чрез инсталиран ПОС терминал** – в Центъра за административно обслужване на РЗИ Софийска област, на адрес: 1431 гр. София, бул. „Акад. Иван Гешов“ № 15, етаж 3, кабинет 41;
- **по банков път** по транзитната сметка на РЗИ – Софийска област:
Банка: ТБ УниКредит Булбанк АД
IBAN: BG22UNCR96603125006216
BIC: UNCRBGSF

11. Органът, осъществяващ контрол върху дейността на органа по предоставянето на услугата:

Министерство на здравеопазването

12. Редът, включително сроковете за обжалване на действията на органа по предоставянето на услугата:

Заповед:	РД-01-134/01.02.2024	В сила от:	01.02.2024 г.	Брой стр.:	3
Име на файла:	АУ-2241-2024_УНИЩОЖАВАНЕ НА ЛЕКАРСТВЕНИ ПРОДУКТИ				

Организация:	РЕГИОНАЛНА ЗДРАВНА ИНСПЕКЦИЯ – СОФИЙСКА ОБЛАСТ
Основен документ:	АДМИНИСТРАТИВНА УСЛУГА
Наименование на административната услуга:	Издаване на становище за унищожаване на лекарствени продукти
Уникалният идентификатор съгласно Регистъра на услугите:	2241

- Ред за обжалване. Отказът подлежи на обжалване по реда на Административнопроцесуалния кодекс;
- Срокове за обжалване: 14 дневен срок;

13. Електронен адрес за предложения във връзка с услугата:

- Чрез On-line форма на интернет страницата на инспекцията: <https://rzi-sfo.bg/%d0%b0%d0%b4%d0%bc%d0%b8%d0%bd%d0%b8%d1%81%d1%82%d1%80%d0%b0%d1%82%d0%b8%d0%b2%d0%bd%d0%be-%d0%be%d0%b1%d1%81%d0%bb%d1%83%d0%b6%d0%b2%d0%b0%d0%bd%d0%b5/%d0%b5%d0%bb%d0%b5%d0%ba%d1%82%d1%80%d0%be%d0%bd%d0%bd%d0%b8-%d1%83%d1%81%d0%bb%d1%83%d0%b3%d0%b8/>
По електронна поща на адрес: ado@rzi-sfo.bg; или rzi_so@rzi-sfo.bg

14. Начини на получаване на резултата от услугата:

- В 5-дневен срок от издаване на становището РЗИ Софийска област изпраща служебно в ИАП документите заедно със становищата.

15. Режим на административната услуга (*лицензионен, регистрационен, разрешителен или съгласувателен*), когато е приложим

Услугата е без прилагане на режим

Заповед:	РД-01-134/01.02.2024	В сила от:	01.02.2024 г.	Брой стр.:	3
Име на файла:	АУ-2241-2024_УНИЩОЖАВАНЕ НА ЛЕКАРСТВЕНИ ПРОДУКТИ				