



ИЗДАВАНЕ НА УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА ДАНЪЧНА ОЦЕНКА НА НЕДВИЖИМ ИМОТ И НЕЗАВЪРШЕНО СТРОИТЕЛСТВО

(Уникален идентификатор на административната услуга – 2396)



Правно основание за предоставяне на административната услуга:

- Приложение 2 от Закон за местните данъци и такси - чл. 3, ал. 2; чл. 3, ал. 3; чл. 12;

Административната услуга се предоставя от:

Дирекция „Общинска данъчна дирекция“

За прием на документи и информация за услугата:

Център за административно обслужване

Адрес: гр. Хасково, ПК 6300, ул. „Александър Стамболийски“ № 2

☎ 038/603465; 038/603477;

☎ 038/603478; 038/603471

Работно време: от 08:30 до 17:00 часа без прекъсване.

Необходими документи за предоставяне на услугата:

- Искане по образец;
- Документ за самоличност и/или нотариално заверено изрично пълномощно */*Необходими само за легитимиране на заявителя или упълномощеното от него лице при получаване на удостоверението;*
- Документ за собственост (оригинал за справка и копие);
- Приложение на Декларация по чл. 14, ал. 1, ал. 4, ал. 5 и ал. 6 от ЗМДТ;
- Удостоверение за степен на завършеност на строежа – издаден не по-рано от три месеца преди датата на искането - издава се от Общинска администрация – Хасково;
- Скица на имота;

Изисквания:

- Искане може да се подаде и от трето лице, но получаването е лично от собственик (съсобственик) или от изрично посочено от него лице, упълномощено с нотариално заверено пълномощно лице или по електронен път.

Процедура по предоставяне на услугата:

- Прием на искането с приложените документи в Центъра за административно обслужване или по обявените начини;
- Проверка (преглед) на попълненото искане и приложените документи;
- Проверка в програмния продукт за платени данъци и такси за имота;
- За изготвянето на данъчна оценка за недвижим имот и незавършено строителство се подава Приложение на Декларация по чл. 14, ал. 1, ал. 4, ал. 5 и ал. 6 от ЗМДТ, за нуждите на Данъчната оценка;
- Завеждане в деловодната система;
- Проверка за извършено плащане по услугата;
- Изготвяне на удостоверението;
- Получаване на удостоверението по заявения начин.

Образецът на искането е налично:

- в Центъра за административно обслужване;
- на www.haskovo.bg, Раздел „Административно обслужване“/ „Местни данъци и такси“

Начини на заявяване на услугата:

- на гише в Център за административно обслужване;
- устно, като се отразяват в протокол, който се подписва от заявителя и от длъжностното лице, което го е съставило;
- чрез лицензиран пощенски оператор на адрес: гр. Хасково, ПК 6300, пл. „Общински“ № 1;
- на електронна поща с искане подписано с електронен подпис: **odd@haskovo.bg**;
- чрез Единен портал за достъп до електронни административни услуги: www.egov.bg, Раздел „Централизирано заявяване“/ „Услуги, предоставяни от Общинска администрация“/ „Административни услуги „Местни данъци и такси“;
- чрез Системата за сигурно електронно връчване*: <https://edelivery.egov.bg/>;
*При подаване чрез Системата за сигурно електронно връчване е необходимо да имате предварителна регистрация.

Информация за предоставяне на услугата по електронен път:

- Услугата се предоставя по електронен път на Ниво 4;
- Образец на електронното искане може да намерите в Единен портал за достъп до електронни административни услуги: www.egov.bg, Раздел „Централизирано заявяване“/ „Услуги, предоставяни от Общинска администрация“/ „Административни услуги „Местни данъци и такси“;
- Услугата е комплексна и се състои от следните първични¹ услуги: Издаване на констативни протоколи и удостоверения за степен на завършеност на строежи (2063), Издаване на скици за недвижими имоти (2027);
- Искането подадено по електронен път задължително се подписва с квалифициран електронен подпис (КЕП);
- Срокът за предоставяне на електронната услуга е **5 дни (обикновена)**.

¹ („Първична услуга“ е административна услуга, която се осъществява в рамките на една администрация като единен процес, започващ със заявление за услугата и приключващ с предоставяне на услугата или постановяване на отказ.);

Срок на действие на документа/индивидуалния административен акт:

- Издадените до 30.06. на текущата година удостоверения са валидни до тази дата, а издадените след 30.06. удостоверения - до края на годината.

Такси за предоставяне на административната услуга:

При деклариран имот:

- 5,00 (пет) лева – 5 дни (обикновена услуга)*;
- 10,00 (десет) лева – 3 дни (бърза услуга);
- 20,00 (двадесет) лева – 1 ден (експресна услуга);
- 40,00 (четиридесет) лева – 2 часа (спешна услуга).

Забележка: За всяка данъчна оценка над 50 000 лв. се начислява по 0,1 промил за горницата над 50 000 лв.

***Забележка:** Електронната услуга се предоставя само като **обикновена (5 дни) с такса 5,00 лв.**

Начини на плащане:

- В брой на гише „Каса“ в Център за административно обслужване;
- С банкова карта на гише „Каса“ в Център за административно обслужване (ПОС терминал);
- По банков път:

Банкова сметка и код за плащане:

РАЙФАЙЗЕН БАНК - КЛОН ХАСКОВО

IBAN: BG 05 RZBB 9155 8420 0001 07

BIC: RZBBBGSF

Код за вида плащане: 44 80 07

- По електронен път.

Начини на получаване на резултата от услугата:

- Лично или чрез упълномощено лице на гише в Център за административно обслужване;
- Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес, като заявителят декларира, че пощенските разходи са за негова сметка и е съгласен документите да бъдат пренасяни за служебни цели.

Индивидуалният административен акт може да бъде изпратен:

- ✓ като вътрешна препоръчана пощенска пратка;
 - ✓ като вътрешна куриерска пратка;
 - ✓ като международна препоръчана пощенска пратка;
- По електронен път на електронна поща;
 - Чрез Системата за сигурно електронно връчване;

Орган, осъществяващ контрол върху дейността на органа по предоставяне на услугата:

- Кмет на Община Хасково

Орган, пред който се обжалва индивидуалния административен акт:

- Кмет на Община Хасково

Ред и срок за обжалване:

- Редът и сроковете за обжалване са регламентирани в чл. 92 - чл. 97 от ДОПК.

✉ Електронен адрес за предложения във връзка с услугата: kmet@haskovo.bg

ПРИ НЕСПАЗВАНЕ НА ПОСОЧЕНИЯ СРОК ИЛИ ДРУГИ НЕРЕДНОСТИ ВЪВ ВРЪЗКА С ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЗАЯВЕНАТА ОТ ВАС АДМИНИСТРАТИВНА УСЛУГА, ВИЕ МОЖЕ ДА ПОДАДЕТЕ СИГНАЛ ДО КМЕТА НА ОБЩИНА ХАСКОВО.