**Вх. №………………………. ОС- 44 (1988)**

**…………………….20…….г.**

**ДО**

**КМЕТА**

**НА ОБЩИНА ГЪРМЕН**

**З А Я В Л Е Н И Е**

**ЗА ИЗДАВАНЕ НА УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА ОТПИСВАНЕ НА ИМОТ ОТ АКТОВИ КНИГИ ЗА ИМОТИТЕ-ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ ИЛИ ЗА ВЪЗСТАНОВЕН ОБЩИНСКИ ИМОТ**

от ………………………………………………………………………….…….…………

 /име, презиме, фамилия/

Адрес гр./с/.……….….……..….....……….. ул.. …………...….…..….……. № ……….

ЕГН………………..………… Телефон за връзка ……….………………….…….…..

 **УВАЖАЕМИ Г-Н КМЕТ,**

 Моля да ми бъде издадено удостоверение за отписване на имот от Регистъра на общинска собственост за: УПИ ................., кв. ...................., ул. ............................ по плана на село ........................................... община Гърмен.

 **Прилагам следните документи:**

1. Документ за самоличност и/или пълномощно

2. Документ за собственост.

**Срок:** 7 дни

Такса – 10.00 лв……………….

 Заявявам желанието си издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

 Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес: .................................................................

……………………………………………………, като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването му за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

 като вътрешна препоръчана пощенска пратка

 като вътрешна куриерска пратка

 като международна препоръчана пощенска пратка

 лично /на гишето/ или от…………………………………………………………………..

 по електронен път на e - mail ……………………………………………………………..

**С уважение:………………….**

**Дата:………………………….**