



НАИМЕНОВАНИЕ НА УСЛУГАТА:

ПРЕДОСТАВЯНЕ НА СПЕЦИАЛНИ РЕЦЕПТУРНИ БЛАНКИ НА ЛЕЧЕБНИ ЗАВЕДЕНИЯ ЗА ПРЕДПИСВАНЕ НА ЛЕКАРСТВЕНИ ПРОДУКТИ, СЪДЪРЖАЩИ НАРКОТИЧНИ ВЕЩЕСТВА

(2155 - уникален идентификатор съгласно регистъра на услугите)

ПРАВНО ОСНОВАНИЕ:

Закона за контрол върху наркотичните вещества и прекурсорите - чл. 32а, ал. 4; чл. 33а, ал. 3

Наредба № 4 от 04.03.2009г. за условията и реда за предписване и отпускане на лекарствени продукти – § 18.

УСЛУГАТА СЕ ПРЕДОСТАВЯ И КАТО ВЪТРЕШНО – АДМИНИСТРАТИВНА:

Не

ОРГАН, КОЙТО ПРЕДОСТАВЯ АДМИНИСТРАТИВНАТА УСЛУГА/ИЗДАВА ИНДИВИДУАЛНИЯ АДМИНИСТРАТИВЕН АКТ:

Директор на Регионална здравна инспекция – Стара Загора.

ЦЕНТЪР ЗА АДМИНИСТРАТИВНО ОБСЛУЖВАНЕ, ПРИЕМАЩ ДОКУМЕНТИТЕ И ПРЕДОСТАВЯЩО ИНФОРМАЦИЯ ЗА ХОДА НА ПРЕПИСКАТА:

Дирекция „Административно-правно, финансово и стопанско обслужване”
отдел „Административно-правен“

Длъжност: Главен специалист

адрес: гр. Стара Загора,

ул. „Стефан Караджа” № 10

e-mail: rzisz@rzisz.org

телефон: 042/602472

работно време: всеки работен ден от 08.30 ч. до 17.00 ч., без прекъсване

ПРОЦЕДУРА ПО ПРЕДОСТАВЯНЕ НА АДМИНИСТРАТИВНАТА УСЛУГА:

Предмет:

Предоставянето на специални рецептурни бланки дава възможност за предписване на лекарствени продукти, съдържащи наркотични вещества за медицински цели на лекари в лечебни заведения за болнична помощ за лекарствени продукти, отпускани от болничната аптека, до интегрирането на софтуерите с НЗИС, но не по-късно от 31.12.2023 г. Специалните рецептурни бланки за отпускане на лекарствени продукти са предоставени от Министерство на здравеопазването. Те се получават от лекарите/лекарите по дентална медицина срещу подпис в Регионалните здравни инспекции.

Заявител:

Всички лекари, включени в регистъра на лекарите, които предписват лекарствени продукти, съдържащи наркотични вещества в РЗИ - Стара Загора, които работят в лечебно заведение за болнична помощ, отпускащо лекарствени средства, съдържащи наркотични вещества чрез болничната аптека.

Необходими документи:

Заявление по образец до Директора на РЗИ – Стара Загора.

Вътрешен ход на процедурата:

Заявлението за предоставяне на специални рецептурни бланки се подава в Центъра за административно обслужване на РЗИ - Стара Загора и се завежда в официалния документен регистър на РЗИ - Стара Загора - АИС „Система за управление на документооборота и работния поток“. След резолюция на директора на РЗИ - Стара Загора заявлението се предава в дирекция „Медицински дейности“ за изпълнение.

Главен инспектор от дирекция „Медицински дейности“ - ст.104, ет.1 извършва справка дали заявителят е вписан в регистъра на РЗИ - Стара Загора и предоставя специалните рецептурни бланки срещу подпис на заявителя, ако е включен в регистъра.

За целта се попълват формуляри:

- Регистър на предоставените и получени специални рецептурни бланки, в който се вписват:
 - трите имена на лекаря и регистрационният му номер съгласно регистъра в РЗИ или код на лечебното заведение;
 - броят на получените кочани и броят на специалните рецептурни бланки с жълт цвят
 - броят на получените кочани и броят на специалните рецептурни бланки със зелен цвят;
 - серията от номер до номер;
 - датата на получаване.
 - подпис на лекаря;
 - дата на предаване;
 - подпис на инспектора по наркотични вещества.

Регистърът се води в хронологичен ред по получаване на специалните рецептурни бланки. Приемно-предавателен протокол (образец), който се попълва за всеки регистриран лекар поотделно.

В случаите, когато се установи, че лекарят не е вписан в регистъра на лекарите, които предписват лекарствени продукти, съдържащи наркотични вещества, инспекторът по наркотични вещества прави мотивиран отказ за предоставяне на специални рецептурни бланки и дава указания на лекаря какви са условията и редът за вписването му в регистъра.

Срок за извършване на процедурата:

В деня на постъпване на заявлението в Центъра за административно обслужване.

Права и задължения на регистрираните лица:

Получените специални рецептурни бланки се съхраняват лично от лекаря и не се преотстъпват. Предписването на лекарствени продукти, съдържащи наркотични вещества, се извършва на специална рецептурна бланка за лекарствени продукти, съдържащи наркотични вещества, с жълт цвят - за наркотичните вещества от приложение № 2 към чл. 3, т. 2 от Наредбата за реда за класифициране на растенията и веществата като наркотични, и със зелен цвят - за наркотичните вещества от приложение № 3 към т. 3, ал. 2 от Наредбата за реда за класифициране на растенията и веществата като наркотични.

Лекарствените продукти от приложение № 5 към Наредба № 4 от 04.03. 2009 г., съдържащи наркотични вещества в комбинация, се предписват на рецептурна бланка със зелен цвят.

Рецептата се издава в три екземпляра, първите два от които се предават на пациента, а третият се съхранява от лекаря в продължение на една година и се предоставя на контролните органи при проверка.

След изтичане на едногодишния срок третите екземпляри се предават с приемно-предавателен протокол на инспектора по наркотични вещества в РЗИ – Стара Загора, който ги съхранява за срок 10 години.

Неизползваните бланки до 31.12.2023 г. се предават с приемно-предавателен протокол в на инспектора по наркотични вещества в РЗИ – Стара Загора в срок до **29.02.2024 г.**

Забранява се предписването на лекарствени продукти, които не съдържат наркотични вещества на специалните рецептурни бланки.

Действия които трябва да се предприемат при изгубване или унищожаване на специални рецептурни бланки:

За установени липси на рецептурни бланки за упойващи и психотропни вещества лекарите уведомяват незабавно съответното районно полицейско управление и инспектора по наркотични вещества на РЗИ – Стара Загора, като се посочват серията и номерът им. В срок 24 часа от уведомяването инспекторът по наркотични вещества на РЗИ - Стара Загора изпраща писмен

сигнал до специализираната администрация на Министерството на здравеопазването, която обявява за невалидни рецептурните бланки с посочените серии и номера.

Резултат от процедурата:

Предоставяне на специални рецептурни бланки на лечебни заведения за болнична помощ за предписване на лекарствени продукти съдържащи наркотични вещества.

ОБРАЗЦИ НА ФОРМУЛЯРИ:

- Заявление за предоставяне на специални рецептурни бланки / жълти и зелени/ по ЗКНВП

НАЧИНИ НА ЗАЯВЯВАНЕ НА АДМИНИСТРАТИВНАТА УСЛУГА:

- Центъра за административно обслужване на РЗИ – Стара Загора – лично или от упълномощено лице;
- чрез лицензиран пощенски оператор:
 - като вътрешна препоръчана пощенска пратка;
 - като вътрешна куриерска пратка на адрес;
 - като международна препоръчана пощенска пратка.
(пощенските разходи за изпращане на индивидуалния административен акт от РЗИ – Стара Загора до заявителя са за *сметка на заявителя*)

- по електронен път
 - на официалния електронен адрес на РЗИ – Стара Загора /децентрализирано заявяване/
 - чрез Единния модел за заявяване, плащане и предоставяне на Електронни административни услуги, разработен от Държавна агенция „Електронно управление“ /централизирано заявяване/ на адрес:

<https://egov.bg/wps/portal/egov/dostavchitsi+na+uslugi/spetsializirani+teritorialni+administratsii/regionalna+zdravna+inspektsia/unificirani+uslugi/2155>

- устно, на гише в Центъра за административно обслужване

ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА УСЛУГАТА ПО ЕЛЕКТРОНЕН ПЪТ:

Ниво на предоставяне на услугата /*Ниво 4*/: Двустранна комуникация – заявяване на услуги изцяло по електронен път, включително електронно подаване на данни и документи, електронна обработка на формуляри и електронна идентификация на потребителите, освен ако със закон се допуска предоставяне на електронна административна услуга без идентификация, електронно връчване и електронно плащане, ако за получаването на електронна административна услуга се дължат такси.

СРОК НА ДЕЙСТВИЕ НА ДОКУМЕНТА /ИНДИВИДУАЛНИЯ АДМИНИСТРАТИВЕН АКТ:

До получаване на специалните рецептурни бланки

ТАКСИ ИЛИ ЦЕНИТЕ, ОСНОВАНИЕ ЗА ТЯХНОТО ОПРЕДЕЛЯНЕ И НАЧИНИТЕ НА ПЛАЩАНЕ:

Такси не се дължат

ОРГАНЪТ, ОСЪЩЕСТВЯВАЩ КОНТРОЛ ВЪРХУ ДЕЙНОСТТА НА ОРГАНА ПО ПРЕДОСТАВЯНЕ НА УСЛУГАТА:

Министър на здравеопазването

РЕДЪТ, ВКЛЮЧИТЕЛНО СРОКОВЕТЕ ЗА ОБЖАЛВАНЕ НА ДЕЙСТВИЯТА НА ОРГАНА ПО ПРЕДОСТАВЯНЕ НА УСЛУГАТА:

Редът е определен в АПК, в 14 дневен срок от съобщаването на ИАА.

ЕЛЕКТРОНЕН АДРЕС ЗА ПРЕДЛОЖЕНИЕ ВЪВ ВРЪЗКА С УСЛУГАТА

rzisz@rzisz.org

НАЧИНИ НА ПОЛУЧАВАНЕ НА РЕЗУЛТАТА ОТ УСЛУГАТА:

На място в РЗИ – Стара Загора от инспектор по наркотични вещества, лично от лекаря - изпълнител.

Утвърдил:

Д-р Стефка Стоева .../П/ ...
Главен секретар на РЗИ – Стара Загора

Настоящата процедура съдържа 4 страници и е въведена със Заповед № РД-01-171./17.07.2023г. на Директора на РЗИ – Стара Загора.