НАИМЕНОВАНИЕ НА УСЛУГАТА:

ИЗДАВАНЕ НА УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА РЕГИСТРАЦИЯ НА ЛИЦАТА, ПРАКТИКУВАЩИ НЕКОНВЕНЦИОНАЛНИ МЕТОДИ ЗА БЛАГОПРИЯТНО ВЪЗДЕЙСТВИЕ ВЪРХУ ИНДИВИДУАЛНОТО ЗДРАВЕ

(**1793** - уникален идентификатор съгласно регистъра на услугите)

ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

Закон за здравето (ЗЗ)

Наредба № 7 от 1 март 2005 г. за изискванията към дейността на лицата, които упражняват неконвенционални методи за благоприятно въздействие върху индивидуалното здраве

ОРГАН, КОЙТО ПРЕДОСТАВЯ АДМИНИСТРАТИВАТА УСЛУГА/ИЗДАВА ИНДИВИДУАЛНИЯ АДМИНИСТРАТИВЕН АКТ

Директор на Регионална здравна инспекция - Стара Загора.

ЦЕНТЪР ЗА АДМИНИСТРАТИВНО ОБСЛУЖВАНЕ (ТТАО), В КОЙТО СЕ ПОДАВАТ ДОКУМЕНТИТЕ И СЕ ПОЛУЧАВА ИНФОРМАЦИЯ ЗА ХОДА НА ПРЕПИСКАТА::

Дирекция „Административно-правно, финансово и стопанско обслужване”
отдел „Административно-правен“
длъжност: Главен специалист
адрес: гр. Стара Загора,
ул. „Стефан Караджа” № 10, ет. 1
e-mail: rzisz@rzisz.org
стационарен телефон: 042/602472
работно време: всеки работен ден от 08.30 ч. до 17.00 ч., без прекъсване.

ВИД НА УСЛУГАТА

Първична

УСЛУГАТА СЕ ПРЕДОСТАВЯ И КАТО ВЪТРЕШНО-АДМИНИСТРАТИВНА

НЕ

ПРОЦЕДУРА ПО ПРЕДОСТАВЯНЕ НА АДМИНИСТРАТИВНАТА УСЛУГА Предметна област:

Да укаже условията и реда за регистрация на лицата, които практикуват неконвенционални методи за благоприятно въздействие върху индивидуалното здраве („Използване на нелекарствени продукти от органичен произход”; „Използване на нелекарствени продукти от минерален произход”; „Използване на нетрадиционни физикални методи”; „Хомеопатия”; „Акупунктура”; „Ирисови, пулсови и аурикуларни методи на изследване”; „Диетика” ; „Лечебно гладуване”) на определен адрес.

Регистрацията има конститутивно действие спрямо трети лица.

Заявител:

Право да подадат заявление за издаване на Удостоверение за регистрация на лица, практикуващи неконвенционални методи за благоприятно въздействие върху индивидуалното здраве, с изключение на хомеопатия, имат български граждани, и граждани на държава - членка

на Европейския съюз, другите държави от Европейското икономическо пространство и Швейцария, които са психически здрави, не са осъждани за престъпление от общ характер и отговарят на поне едно от следните условия:

• Притежават образователно-квалификационна степен „магистър" по професионални направления „Медицина", „Дентална медицина" или „Фармация";

• Притежават образователно квалификационна степен „специалист" или „бакалавър" по професионално направление „Здравни грижи";

• Притежават диплома за завършено средно образование и свидетелство за успешно проведено обучение не по-малко от 4 семестъра във висше медицинско училище при условия и по ред, определени с наредба на министъра на здравеопазването и министъра на образованието, младежта и науката.

Право да подадат заявление за издаване на Удостоверението за регистрация на лица, практикуващи неконвенционални методи за благоприятно въздействие върху индивидуалното здраве за дейността хомеопатия имат български граждани, и граждани на държава - членка на Европейския съюз, другите държави от Европейското икономическо пространство и Швейцария, които притежават образователно-квалификационна степен „магистър" по професионални направления „Медицина" или „Дентална медицина ".

Забележка: *Лицата, които притежават образователно-квалификационна степен „магистър" по професионални направления „Медицина" или „Дентална медицина" и са регистрирали лечебно заведение или работят в такова, могат да предписват хомеопатични лекарствени продукти без да се регистрират по реда на чл. 170, ал. 1 от Закона за здравето.*

Изисквания за предоставяне на услугата:

Процедурата по регистрация на лице, което практикува неконвенционални методи на територията на област Стара Загора, се адресира от заявителя до Директора на РЗИ - Стара Загора.

РЗИ - Стара Загора извършват проверка относно спазването здравните изисквания и издава Удостоверението за регистрация на лица, практикуващи неконвенционални методи за благоприятно въздействие върху индивидуалното здраве.

Необходими документи:

Заявление по образец до Директора на РЗИ - Стара Загора, към което са приложени:

1. Диплома за съответното образование (нотариално заверено копие);
2. Свидетелство за съдимост;
3. Документ, удостоверяващ гражданството на лицето;
4. Документ за психично здраве;
5. Книга за посещенията по образец съгласно приложение № 3 към Наредба № 7 от 2005 г.;
6. Документи за извършване на проверка относно спазване на здравните изисквания в обекта;
7. Документ за платена такса.

В заявлението лицето посочва изчерпателно неконвенционалните методи и средства, които лицето ще практикува.

Образец на заявление за регистрация се намира на интернет-страницата на РЗИ - Стара Загора на следния адрес:

https://iisda.government.bg/adm services/services/service provision/15411

Вътрешен ход на процедурата:

След заявяване на услугата в Регионална здравна инспекция - Стара Загора, длъжностни лица извършват проверка относно окомплектоваността на заявлението и допустимостта на искането за регистрация.

В случай на нередовности и непълноти в предоставените документи, служител на уведомява писмено заявителя и определя срок за отстраняването им.

До отстраняване на непълнотите срокът по административната услуга „Издаване на удостоверение за регистрация на лицата, практикуващи неконвенционални методи за благоприятно въздействие върху индивидуалното здраве“ (АУ 1793) спира да тече.

В 7-дневен срок от постъпването на заявлението или отстраняване на непълнотите РЗИ - Стара

Загора извършва проверка за спазване на здравните изисквания.

Когато се установи, че в обекта не са спазени здравните изисквания, извършилите проверката служители издават предписание и определят 10-дневен срок за отстраняването на нередовностите

След изтичане на определения в предписанието срок, се извършва повторна проверка за спазване на здравните изисквания и при констатиране на изпълненото предписание се изготвят доклад и Удостоверение за регистрация на лице, практикуващи неконвенционални методи за благоприятно въздействие върху индивидуалното здраве.

Мотивиран отказ за издаване на удостоверение за регистрация се прави в случаите, когато неконвенционалният метод е в нарушение на нормативните изисквания, при неотстраняване в указания срок на установените непълноти в документите или на нередностите при инспекцията за спазване на здравните изисквания.

Изготвеното Удостоверение и Книгата за посещения се връчват на заявителя от служителите на Центъра за административно обслужване срещу представена лична карта или срещу представено нотариално заверено пълномощно и след полагане на подпис върху Удостоверението.

Срок за извършване на услугата:
15 дни от подаване на заявлението

Срок на действие на документа/индивидуалния административен акт/
До промяна в обстоятелствата

ОБРАЗЦИ НА ФОРМУЛЯРИ

Интернет адрес, на който се намира формулярите за заявяване на услугата, заявление и документи за извършване на проверка относно спазване на здравните изисквания в обекта:
https://iisda.government.bg/adm services/services/service provision/15411

НАЧИНИ НА ЗАЯВЯВАНЕ НА УСЛУГАТА

- в Центъра за административно обслужване на РЗИ - Стара Загора - лично или от упълномощено лице;

- чрез подаване на заявление по образец;

- устно чрез съставяне на Протокол за устно заявяване на услуга от длъжностно лице от ЦАО, приемащо документите, който се подписва от заявителя и длъжностното лице.

- чрез лицензиран пощенски оператор:

- като вътрешна препоръчана пощенска пратка;
- като вътрешна куриерска пратка на адрес;
- като международна препоръчана пощенска пратка.

- по електронен път

- на официалния електронен адрес на РЗИ - Стара Загора: rzisz@rzisz.org

- чрез Единния модел за заявяване, плащане и предоставяне на Електронни административни услуги на адрес:
https://egov.bg/wps/portal/egov/dostavchitsi%20na%20uslugi/spetsializirani%20teritorialni%20administratsii/regionalna%20zdravna%20inspektsia/uslugi/teritorialna%20administratsi a? staId= 1321

ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА УСЛУГАТА ПО ЕЛЕКТРОНЕН ПЪТ

Предоставяне на административната услуга по електронен път се извършва, съгласно чл. 19 от Наредбата за общите изисквания към информационните системи, регистрите и електронните административни услуги, във връзка с чл. 13 от Закона за електронното управление, през публично достъпен потребителски интерфейс „Единен модел за заявяване, заплащане и предоставяне на електронни услуги“:
https://egov.bg/wps/portal/egov/dostavchitsi%20na%20uslugi/spetsializirani%20teritorialni%20administratsii/regionalna%20zdravna%20inspektsia/uslugi/teritorialna%20administratsia?staId=1321

НИВО НА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА УСЛУГАТА Ниво 4: Двустранна комуникация - заявяване на услуги изцяло по електронен път, включително електронно подаване на данни и документи, електронна обработка на формуляри и електронна идентификация на потребителите, освен ако със закон се допуска предоставяне на електронна административна услуга без идентификация, електронно връчване и електронно плащане, ако за получаването на електронна административна услуга се дължат такси.

ТАКСИ ИЛИ ЦЕНИ НА УСЛУГАТА, ОСНОВАНИЕ ЗА ТЯХНОТО ОПРЕДЕЛЯНЕ И НАЧИНИТЕ НА ПЛАЩАНЕ

• За извършване на административна услуга свързана с издаване на удостоверение за регистрация на лицата, практикуващи неконвенционални методи за благоприятно въздействие върху индивидуалното здраве се заплаща такса към Регионална здравна инспекция - Стара Загора. Съгласно чл. 11 от Тарифа за таксите, които се събират от органите на държавния здравен контрол и националните центрове по проблемите на общественото здраве, се заплаща такса в размер на **51.13 € .**

Услугата може да бъде заплатена по един от следните начини:

- ***в брой*** - стая № 113, ет. 1 /каса/ на РЗИ - Стара Загора **от 08.30 ч. до 17.00 ч.**
- чрез ***ПОС терминално устройство*** - ЦАО /Деловодство/ или стая № 113, ет.1 /каса/ на РЗИ - Стара Загора.
- ***по банков път*** (задължително се посочва основание за плащане/Идентификатор на услугата/).
- ***по електронен път*** - чрез функционалностите на Единна входна точка за електронни плащания (система за еПлащане - https://pay.egov.bg)

ОРГАНЪТ. ОСЪЩЕСТВЯВАЩ КОНТРОЛ ВЪРХУ ДЕЙНОСТТА НА ОРГАНА ПО ПРЕДОСТАВЯНЕ НА УСЛУГАТА

Министър на здравеопазването

ОРГАНЪТ. ПРЕД КОЙТО СЕ ОБЖАЛВА ИНДИВИДУАЛНИЯТ АДМИНИСТРАТИВЕН АКТ

Административен съд

РЕДЪТ, ВКЛЮЧИТЕЛНО СРОКОВЕТЕ ЗА ОБЖАЛВАНЕ НА ДЕЙСТВИЯТА НА ОРГАНА ПО ПРЕДОСТАВЯНЕ НА УСЛУГАТА

Редът е определен в АПК, в 14 дневен срок от съобщаването на ИАА.

ЕЛЕКТРОНЕН АДРЕС ЗА ПРЕДЛОЖЕНИЕ ВЪВ ВРЪЗКА С ОБЛЕКЧАВАНЕ НА РЕЖИМА

rzi-stara zagora@mh.government.bg

НАЧИНИ НА ПОЛУЧАВАНЕ НА РЕЗУЛТАТА ОТ УСЛУГАТА:

□ Лично или от упълномощено лице в Центъра за административно обслужване (ЦАО) на РЗИ - Стара Загора

□ Чрез лицензиран пощенски оператор (куриерска услуга) на адрес:

Уведомен съм, че разходите са за моя сметка и цената за пощенската услуга се заплаща от мен при доставяне на пратката чрез куриерска фирма: .....

□ По електронен път

□ на електронна поща: .....

□ чрез Единния модел за заявяване, плащане и предоставяне на Електронни административни услуги (https://edelivery.egov.bg) - на персонален профил, регистриран в

Утвърдил: …./П/…..
Д-р Стефка Стоева
Главен секретар на РЗИ – Стара Загора

Настоящата процедура съдържа 5 страници и е въведена със Заповед № РД-01-210/04.11.2026 г. на Директора на РЗИ - Стара Загора