



ИЗДАВАНЕ НА ПРЕПИС-ИЗВЛЕЧЕНИЕ ОТ АКТ ЗА СМЪРТ ЗА ВТОРИ И СЛЕДВАЩ ПЪТ

/уникален идентификатор на административната услуга - 2034/

НОРМАТИВНА УРЕДБА:

- чл. 88, ал. 1, т. 3, във връзка с чл. 40, ал. 1 от Закона за гражданска регистрация;
- чл. 110, ал. 1, т. 4 от Закона за местните данъци и такси;
- Регламент ((ЕС) №2016/1191);
- Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Луковит.

ЗАЯВЛЕНИЕТО ПО ОБРАЗЕЦ С НЕОБХОДИМИТЕ ДОКУМЕНТИ МОЖЕ ДА ПОДАДЕТЕ:

- лично или чрез изрично упълномощено лице в Информационен център за административно обслужване;
- устно в Информационен център за административно обслужване;
- чрез единен портал за електронни адм. услуги на Държавна агенция „Електронно управление“ на адрес: <https://egov.bg/wps/portal/egov/dostavchitsi%20na%20uslugi/obshtinski%20administratsii/unificirani%20uslugi/2034?mId=351&сР=1&q=2034>
- чрез портала за електронни административни услуги в интернет страницата на община Луковит на адрес: <https://auslugi.com/public/home/lukovit/index>

НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ: Заявление по образец и:

- документ за самоличност /лична карта/;
- удостоверение за наследници /при необходимост/;
- нотариално заверено изрично пълномощно;

С НЕОБХОДИМИТЕ ДОКУМЕНТИ МОЖЕ ДА СЕ СНАБДИТЕ КАКТО СЛЕДВА:

- от звеното „Български документи за самоличност“ /БДС/ при ОДМВР/СДВР или РУ към тях по постоянен адрес.

ВИЕ ТРЯБВА ДА ЗАПЛАТИТЕ: Таксата на услугата е комбинация от българския документ и многоезичното стандартно удостоверение, което е неразделна част от препис-извлечение от акт за смърт, както следва:

Препис-извлечение от акт за смърт:

/за Република България/:

- 3.50 лв. – за обикновена услуга;
- 5.25 лв. – за бърза услуга;
- 7.00 лв. – за експресна услуга.

Многоезично стандартно удостоверение

- 3.50 лв. – за обикновена услуга;
- 5.25 лв. – за бърза услуга;
- 7.00 лв. – за експресна услуга.

НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ:

- на гише „Каса“ в Информационен център за административно обслужване;
- по банкова сметка:
 - ✓ IBAN: BG88UBBS80028450104010
 - ✓ BIC: UBBSBGSF
 - ✓ Банка: "ОБЕДИНЕНА БЪЛГАРСКА БАНКА" АД
 - ✓ Код вида плащане: 448007

НИЕ ЩЕ ВИ ПРЕДОСТАВИМ УДОСТОВЕРЕНИЕТО В СРОК:

- 3 работни дни – за обикновена услуга;
- 1 работен ден – за бърза услуга;
- 2 часа – за експресна услуга.

ВИЕ МОЖЕ ДА ЗАЯВИТЕ ЖЕЛАНИЕТО СИ ИЗДАДЕНИЯТ ИНДИВИДУАЛЕН АДМИНИСТРИВЕН АКТ ДА ПОЛУЧИТЕ:

- лично или чрез упълномощено лице в Информационен център за административно обслужване.
- чрез лицензиран пощенски оператор, на посочен от Вас точен адрес, като декларирате, че пощенските разходи са за Ваша сметка, платими при получаването му за вътрешни пощенски пратки и сте съгласни документите да бъдат пренасяни за служебни цели.

Индивидуалният административен акт може да Ви бъде изпратен:

- като вътрешна препоръчана пощенска пратка.
- като вътрешна куриерска пратка.
- като международна препоръчана пощенска пратка.

АКО В ПОСОЧЕНИЯ СРОК НЕ ПОЛУЧИТЕ ПРЕПИС-ИЗВЛЕЧЕНИЕ ОТ АКТ ЗА СМЪРТ, ВИЕ МОЖЕТЕ ДА ПОДАДЕТЕ СИГНАЛ ДО КМЕТА НА ОБЩИНА ЛУКОВИТ.