

ТЕХНОЛОГИЧНА КАРТА НА АДМИНИСТРАТИВНА УСЛУГА

Наименование на услугата: 2113 Презаверяване на разрешение за строеж, което е изгубило действието си поради изтичане на срока

Нормативно основание: Закон за устройство на територията - чл. 153, ал. 3; чл. 153, ал. 4

Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Луковит

Необходими документи за изпълнение на административната услуга:

Разрешение за строеж - оригинал;

Нотариално заверено пълномощно.

Срок за извършване на услугата:

обикновена услуга - 7 работни дни

Такса (заплаща се при заявяване на адм. услуга):

обикновена услуга - 6.01 евро

Изпълнители (Структурни звена в общинска администрация Луковит, Външни структури)	Общинска администрация					Външни администрации институции	Срок за изпълнение
	Център за административно обслужване	Кмет на община	Директор дирекция/началник отдел	Гл. специалист- длъжностно лице дирекция "РУТ"/кметства	Архитект		
Технологични операции (Задачи по изпълнение на услугата)							
1.Заявяване на административната услуга чрез различни канали. При лично заявяване на административната услуга се идентифицира заявителя/пълномощника. Заявлението се входира с приложените документи в деловодната система "Акстър-офис". Заплащане такса за административната услуга.	x					x	веднага
2. Резолюция и насочване към длъжностното лице-изпълнител на административната услуга.		x	x	x	x		веднага
3. Извършване на служебна проверка съгласно чл.153, ал.7 от ЗУТ.			x	x	x		4 работни дни
4. Предоставяне на разрешението за строеж за съгласуване от н-к отдел и презаверка от главния архитект.			x	x	x		3 работни дни
5. Изпращане на копие от презавереното разрешение за строеж за служебна проверка.				x	x		веднага
6. Предоставяне на презавереното разрешение за строеж за връчване на клиента и приключване на преписката.				x	x		веднага