ОБЩИНА ПРОВАДИЯ
Вх. № ……
Дата……..…….20…г.
Платена такса .....
Квитанция № .....

ДО
КМЕТА НА
ОБЩИНА ПРОВАДИЯ

ЗАЯВЛЕНИЕ

за проверка за установяване на съответствието на строеж с издадените строителни книжа и за това че ПУП е приложен на място по отношение на застрояването

(*Уникален идентификатор на административната услуга - 2098*)

1.От……..…….....
(посочете трите имена на физическото лице или наименованието на юридическото лице)

ЕГН/ЕИК……....., постоянен/настоящ адрес или адрес на управление на юридическото лице: гр./с.....…….....,
община....., област....., ул. (ж.к.) ……,
тел.: ……....., електронна поща .....

2.От……..…….....
(посочете трите имена на физическото лице или наименованието на юридическото лице)

ЕГН/ЕИК……....., постоянен/настоящ адрес или адрес на управление на юридическото лице: гр./с.....…….....,
община....., област....., ул. (ж.к.) ……,
тел.: ……....., електронна поща .....

Юридическото/физическото лице се представлява от .....,

(трите имена на представителя/пълномощника и ЕГН)

№/дата на пълномощното ..... постоянен/настоящ адрес:гр./с.....,
тел.....,електронна поща .....

УВАЖАЕМИ Г-Н КМЕТ,

На основание чл.159 ал.3 от ЗУТ, заявявам(е) искането ми (ни) бъде извършена проверка за установяване на съответствието на строеж: ……..……
…….
С издадените строителни книжа и за това, че ПУП е приложен на място по отношение на застрояването, находящ се в УПИ……, кв……, по плана на гр./с……, община Провадия. Строежът е разрешен с Разрешение за строеж №……..…….от……..г.

Прилагам/е следните документи /заверени за вярност/:

1.Копие на протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа /протокол обр. 2/2а/

2.Виза за проектиране

3.Част „Ситуация“ от одобрения проект.

Заявявам желанието си издаденото удостоверение да бъде получено:
 Лично или чрез упълномощено лице в центъра за административно обслужване;
 Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес:
.....
.....,
като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването на акта за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:
 като вътрешна препоръчана пощенска пратка;
 като вътрешна куриерска пратка;
 като международна препоръчана пощенска пратка;
 По електронен адрес, съгласно Закона за електронно управление ;
 В профил, регистриран в Информационната система за сигурно електронно връчване като модул на Портала на електронното управление по смисъла на Закона за електронното управление

Услугата може да бъде заплатена по един от следните начини:
На гише каса в Центъра за административно обслужване в брой;
С платежна карта чрез терминално устройство ПОС в Центъра за административно обслужване;
По банкова сметка:
БАНКА: „ИНВЕСТБАНК“ АД
BIC: IORTBGSF
ОБЩИНА ПРОВАДИЯ – ПРИХОДИ ОТ МЕСТНИ И ПУБЛИЧНИ ВЗЕМАНИЯ
IBAN: **BG43 IORT 8048 8495 3013 00**
Код за вид плащане: **44 80 01**

*Задължително трябва да посочите код за вида плащане, за което се отнася платежното нареждане.

По електронен път;

"Декларирам, че давам съгласието си Община Провадия да обработва и съхранява личните ми данни само за конкретни, изрично указани и законни цели, както и за целите на административното обслужване на основание Регламент 2016/679 на Европейския парламент и Съвета от 27 април 2016г. и Закона на защита на личните данни, относно предоставянето на съответната услуга."

Дата: .....

ЗАЯВИТЕЛ:

1.……

2……

(подпис и/или печат на фирма)