|  |  |
| --- | --- |
| Вх. №…………………  Дата:  /ден. месец, година/ | ДО  ГЛАВНИЯ АРХИТЕКТ НА  ОБЩИНА СТРАЖИЦА |

# З А Я В Л Е Н И Е

за издаване на разрешения за поставяне на преместваеми обекти

(*Уникален идентификатор на административната услуга - 1989*)

От .…………………………………………………………………………………..…………

*(посочете трите имена на физическото лице или наименованието на юридическото лице)*

ЕГН/ЕИК…………………………………….., постоянен/настоящ адрес или адрес на управление на юридическото лице: гр./с. ……………………........................................, община………………..……….……, област………………..……………………………., ул. (ж.к.) …………………………………....................................., тел.: ………...................., електронна поща ............................................

юридическото лице се представлява от ……………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

*(трите имена на представителя/пълномощника и ЕГН)*

№/дата на пълномощното …………………………………….

телефон за връзка...............................................

Г-Н ГЛАВЕН АРХИТЕКТ,

Желая да ми бъде разрешено да разположа преместваеми павилион/ кабина/ маса, който не е трайно свързан с терена в УПИ /ПИ/ № …………. от кв. ……………… по плана на гр./с/ …………………………………………………………………………….,

с административен адрес: ………………………………………………………..,

с цел /дейност/ ……………………………………………………………..

**Прилагам следните документи:**

1. Документ за собственост (друго вещно право), освен ако същият е вписан в имотния регистър:

 Документът за собственост е вписан под акт № ……., том…….., година …………. в службата по вписванията …………..……. (отбележете със знак , когато документът е вписан, и попълнете данните за вписването).

2. Удостоверение за наследници (при необходимост, издава се служебно);

3. Скица на имота;

4. Нотариално заверено пълномощно за представител, когато заявлението не се подава от възложителя.

5. Документ за платена такса, освен ако плащането е извършено по електронен път.

 Плащането е извършено по електронен път

(отбележете със знак Х, когато плащането е извършено по електронен път).

6. Други ……………………….……………………………………………………….

Желая издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

 Лично от звеното за административно обслужване

 Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес:....................................................,

………………………………………………………………………………………………,

като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването на акта за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

* като вътрешна препоръчана пощенска пратка;
* като вътрешна куриерска пратка;
* като международна препоръчана пощенска пратка.

Дата: ................................ Заявител: ....................................

*(подпис)*