ОБЩИНА ПРОВАДИЯ **ДО**

Вх.№ СД 17-…….. **КМЕТА НА**

дата ……20…..….. г. **ОБЩИНА ПРОВАДИЯ**

З А Я В Л Е Н И Е

за справки по актовите книги и издаване на заверени копия от документи относно общинска собственост

(Уникален идентификатор на административната услуга – 2095)

От……..……..,
(посочете трите имена на физическото лице или наименованието на юридическото лице)

От……..……..,
(посочете трите имена на физическото лице или наименованието на юридическото лице)

ЕГН/ЕИК ……..……, постоянен / настоящ адрес или адрес на управление на юридическото лице: гр./с. ....., община ……..……, област……,

ул. (ж.к.) ……..……....., № ……..., тел.: ……....,

електронна поща: .....

Юридическото лице се представлява от:

……/…….
(*трите имена на представителя/пълномощника и ЕГН*)

№/дата на пълномощното ……..……/……г.,заверено от……

…….....

УВАЖАЕМИ Г-Н КМЕТ,

Моля/им, на основание чл. 62, ал. 2 от ЗОС да бъде издадено заверено копие от договор за покупко-продажба на общински имот; замяна, договор за отстъпено право на строеж, право на пристрояване и др.

от периода: дата ……..…г.……
издаден на името на ……..
да послужи пред ……..……..

Имотът /ите е/ са находящ/и се в гр. / с.……, общ……..…,обл……..……

Представляващ/и:
1……....., с площ:……кв.м.,
съставляващ УПИ……....., в кв....., по плана на гр./с. .....,
2……....., с площ:……..……кв.м.,
съставляващ УПИ……....., в кв ..... по плана на гр./с. .....,

1. поземлен имот с идентификатор № ……..…, с площ……...кв.м.
в местност: „……..“, начин на трайно ползване, ……, кат.:……,
в землището на гр./с.:……
2. поземлен имот с идентификатор № ……..……..…, с площ……..….кв.м.

в местност: „……..“, начин на трайно ползване, ……, кат.:…….
в землището на гр./с.:……...…….…….……

Прилагам следните документи:

☐ Заявление по образец;

☐ Копие от документ за собственост на имота/ите/ (нотариален акт, съдебно решение и др.);

☐ Пълномощно (при необходимост);

☐ Документ за платена такса, освен ако плащането е извършено по електронен път.

☐ Плащането е извършено по електронен път *(отбележете със знак **X**, когато плащането е извършено по електронен път).*

Заявявам желанието си издаденият индивидуален административен акт да бъде получен :

☐ Лично или чрез упълномощено лице в Центъра за административно обслужване;

☐ Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес: ……..
……..…….....……,
като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването на акта за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

☐ като вътрешна препоръчана пощенска пратка;

☐ като вътрешна куриерска пратка;

☐ като международна препоръчана пощенска пратка;

☐ По електронен адрес, съгласно Закона за електронното управление;

☐ В профил регистриран в Системата за сигурно електронно връчване(ССЕВ), като модул на Портала на електронното управление по смисъла на Закона за електронното управление.

Услугата може да бъде заплатена по един от следните начини:

☐На гише каса в Центъра за административно обслужване в брой;

☐С платежна карта чрез терминално устройство ПОС в Центъра за административно обслужване;

☐По банкова сметка
БАНКА„ИНВЕСТБАНК“ АД
BIC: IORTBGSF
ОБЩИНА ПРОВАДИЯ- ПРИХОДИ ОТ МЕСТНИ И ПУБЛИЧНИ ВЗЕМАНИЯ
IBAN: BG 43IORT 8048 8495 3013 00
Код за вид плащане: 44 80 07
∗ Задължително трябва да посочите код за вид плащане, за което се отнася платежното нареждане.

☐По електронен път.

∗ Декларирам, че давам съгласието си Община Провадия да обработва и съхранява личните ми данни само за конкретни, изрично указани и законни цели, както и за целите на административното обслужване на основание Регламент 2016/679 на Европейския парламент и Съвета от 27 април 2016 г. и Закона за защита на личните данни, относно предоставянето на съответната услуга.

Дата: …….. **Заявител/и: 1…….....……...……**
Гр. Провадия (подпис)

2…….....……...……
(подпис)

Приел:……
(подпис)

Получих на ръка:

…….
(име и фамилия)

Дата: …… Подпис: …….…….....

Предал служител: …… - ……...…
(име, фамилия и подпис)