****

Идентификатор на услугата **Административен регистър-2008**

АР-2008…….…/………20..…г.

 вх. № дата

**ДО**

**КМЕТА НА ОБЩИНА ВЕНЕЦ**

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**за промяна на вписаните обстоятелства в Националния туристически регистър по искане на вписаното лице**

|  |
| --- |
| **1.1.** От (име, презиме, фамилия-собственик, изпълнителен директор, управител)  |
| **1.2.** Представител на (фирма на търговеца/ юридическото лице, което има право по силата на друг закон да извършва стопанска дейност) | **1.3.** Булстат |
| **1.4.** Седалище и адрес на управление (община) | **1.5.** (пощенски код) | **1.6.** (населено място) |
| **1.7.** (ж.к./ кв.) | **1.8.** (булевард / площад / улица) | **1.9.** (№) |
| **1.10.** (блок) | **1.11.** (вход) | **1.12.** (етаж) | **1.13.** (апартамент) |
| **1.14.** (телефон/и)  | **1.15.** (факс)  | **1.16.** (електронна поща) |
| **2.** Адрес на туристическия обект (населено място, булевард / площад / улица, №, телефон/и) |
| **3.** Вид на туристическия обект: |
| **4.** № на издаденото удостоверение за категоризация / регистрация: |
| **5.** Настъпила промяна в обстоятелствата относно КАТЕГОРИЗИРАН ТУРИСТИЧЕСКИ ОБЕКТ по  чл. 3, ал. 2, т. 1, 2 и 3 от Закона за туризма: |
| **6.** Приложени документи:**6.1.** Копия от документи, удостоверяващи, че юридическото лице има право по силата на друг закон да извършва стопанска дейност;**6.2.** Удостоверение, че лицето не е в производство по несъстоятелност или ликвидация**; /**по служебен път/**6.3.** Копие от акта за собственост – при промяна на собствеността; (по служебен път при вписан Нотариалния акт в Агенция по вписванията след 2000 г.)**6.4.** Копие от договор за наем или от друг договор, от който е видно, че са налице условия лицето да извършва съответната туристическа дейност в обекта – при промяна на наемателя или на лицето, извършващо дейност в обекта;**6.5.** Копие от ЕИК по Булстат;/по служебен път/;**6.6.** Справка за професионалната и езикова квалификация на персонала в обекта-по образец, както и копия от документи, удостоверяващи професионалната и езикова квалификация на управителя на обекта. |

**Моля, изберете начин, по който да Ви бъде предоставен издаденият индивидуален административен акт:**

Желая издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

* Лично от ЦАО
* Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес: ............................................................................................................................................като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването на акта за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

• като вътрешна препоръчана пощенска пратка;

• като вътрешна куриерска пратка;

• като международна препоръчана пощенска пратка.

* По електронен път на електронен адрес.....................................................................

**Дата: ................ ЗАЯВИТЕЛ: .........................**

 ***(подпис)***