ДО
КМЕТА
НА ОБЩИНА КРЕСНА

ЗАЯВЛЕНИЕ
за одобряване на „План за управление на строителните отпадъци"
(ПУСО) за строителство на нови сгради, реконструкция, основен ремонт,
промяна предназначение;
или за събаряне на съществуващи законни сгради

От 1.....
име: собствено, бащино, фамилно или имена на представител на юридическо лице;
Адрес: .....
гр./с.ж.к., бул., ул., сграда, №, вх., ет., ап.
2.....
име: собствено, бащино, фамилно, телефон
Адрес: .....
гр./с.ж.к., бул., ул., сграда, №, вх., ет., ап.

Моля, на основание чл. 156 б, ал. 1, т. 1 от ЗУТ, чл. 11, ал. 4 от Закона за управление на отпадъците и чл. 4 от Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали, да одобрите план за управление на строителните отпадъци (ПУСО) за строителен обект: .....
.....
находящ се в УПИ ....., кв. .....по плана на .....
с административен адрес : .....
За обекта има влязло в сила разрешение за строеж №....., издадено от главен архитект на община Кресна.

ПРИЛАГАМ ИЗИСКУЕМИТЕ ДОКУМЕНТИ:
1. План за управление на отпадъците – 3 екземпляра
2. Копие от влязло в сила разрешение за строеж

Забележки:
1. Когато заявлението се подава от пълномощник, задължително се представя **оригинал на пълномощно** за сверяване от служителя, приемащ заявлението.
2. Заявлението се подава за одобряване на ПУСО за строежи **след влизане в сила на разрешението за строеж и преди откриване на строителна площадка** и/или преди започване на дейности по изграждане **или премахване на строежи**, включително за обекти на техническата инфраструктура и благоустрояването.
3. Одобреният план за управление на строителните отпадъци (ПУСО) губи правно действие, в случай че **в 6-месечен срок** от датата на одобряването му строителството не е започнало, както и когато разрешението за строеж е загубило правно действие.

Срок за изпълнение: 14 дни

Заявявам желанието си издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:
☐ Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес: ....., като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването му за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:
☐ като вътрешна препоръчана пощенска пратка
☐ като вътрешна куриерска пратка
☐ лично /на гишето за административно обслужване/

ЗАБЕЛЕЖКА: Заявлението може да бъде представено на гише, по пощата или по електронен път.

С уважение: 1..... 2.....

ДО
КМЕТА
НА ОБЩИНА КРЕСНА

ЗАЯВЛЕНИЕ

за одобряване на „План за безопасност и здраве" (ПБЗ) за строителство на нови сгради, реконструкция, основен ремонт, промяна предназначение; или за събаряне на съществуващи законни сгради

От 1.....
име: собствено, бащино, фамилно или имена на представител на юридическо лице;
Адрес: .....
гр./с.ж.к., бул., ул., сграда, №, вх., ет., ап.
2.....
име: собствено, бащино, фамилно, телефон
Адрес: .....
гр./с.ж.к., бул., ул., сграда, №, вх., ет., ап.

Моля, на основание чл. 156 б, ал. 1, т. 2 от ЗУТ, да одобрите инвестиционен проект част „План за безопасност и здраве (ПБЗ)" за строеж: .....
.....
находящ се в УПИ ....., кв. .....по плана на .....
с административен адрес : .....
За обекта има влязло в сила разрешение за строеж №....., издадено от главен архитект на община Кресна.

ПРИЛАГАМ ИЗИСКУЕМИТЕ ДОКУМЕНТИ:
1. План за безопасност и здраве – 3 екземпляра
2. Копие от влязло в сила разрешение за строеж

Забележки:
1. Когато заявлението се подава от пълномощник, задължително се представя **оригинал на пълномощно** за сверяване от служителя, приемащ заявлението.
2. Заявлението се подава за одобряване на ПБЗ за строежи **след влизане в сила на разрешението за строеж и преди откриване на строителна площадка** и/или преди започване на дейности по изграждане **или премахване на строежи**, включително за обекти на техническата инфраструктура и благоустрояването.
3. Одобреният план за безопасност и здраве (ПБЗ) губи правно действие, в случай че **в 6-месечен срок** от датата на одобряването му строителството не е започнало, както и когато разрешението за строеж е загубило правно действие.

Срок за изпълнение: 14 дни

Заявявам желанието си издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:
☐ Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес: ....., като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването му за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:
☐ като вътрешна препоръчана пощенска пратка
☐ като вътрешна куриерска пратка
☐ лично /на гишето за административно обслужване/

ЗАБЕЛЕЖКА: Заявлението може да бъде представено на гише, по пощата или по електронен път.

С уважение: 1..... 2.....