

Идентификатор на услугата **Административен регистър-2119**

АР-2119…….…/………20..…г.

 вх. № дата

**ДО**

**КМЕТА НА ОБЩИНА ВЕНЕЦ**

З А Я В Л Е Н И Е

за издаване на удостоверение за факти и обстоятелства по териториално и селищно устройство

(Уникален идентификатор на административната услуга - 2119)

От ,

*(посочете трите имена на физическото лице или наименованието на юридическото лице)*

ЕГН/ЕИК , постоянен/настоящ адрес или адрес на управление на юридическото лице: гр./с ,

община......................, област................................, ул. (ж.к.) ,

тел.: ................................, електронен адрес ...........................

Юридическото лице се представлява от ............................................................................

. ,

*(трите имена на представителя/пълномощника и ЕГН)*

№/дата на пълномощното ....................................................................................................

Заявявам желанието си да ми бъде издадено удостоверение за:

. ,

в недвижим имот, представляващ УПИ/ПИ № ................., кв. № ,

по плана на ...................................... с административен адрес: гр. ,

община ............................................................., област ,

ул. ............................................................................................................................................

*(ж.к., бул., ул., сграда, №, вх., ет., ап.)*

Прилагам следните документи:

1. Удостоверение за наследници - в случаите, когато имотът е придобит по наследство (прилага се само ако наследодателят не е с постоянен адрес на територията на същата

община).

1. Документ за платена такса, освен ако плащането е извършено по електронен път.
* Плащането е извършено по електронен път (*отбележете със знак* Х*, когато плащането е извършено по електронен път*).

Желая издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

* Лично от ЦАО.
* Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес ,

. ,

като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването на акта за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

* като вътрешна препоръчана пощенска пратка;
* като вътрешна куриерска пратка;
* като международна препоръчана пощенска пратка.
* По електронен път на електронен адрес ............................

Дата: .............................. Заявител: ..............................

 *(подпис)*