Усл. 2667



**ОБЩИНА БРЕЗНИК**

Вх.№ .........................

…………………………..20….. г.

**ДО**

**КМЕТА**

**НА ОБЩИНА БРЕЗНИК**

# ЗАЯВЛЕНИЕ

ЗА ОДОБРЯВАНЕ НА ПЛАН ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА СТРОИТЕЛНИТЕ ОТПАДЪЦИ И /ИЛИ ПЛАН ЗА БЕЗОПАСНОСТ И ЗДРАВЕ /НА ОСНОВАНИЕ ЧЛ.156Б ОТ ЗАКОНА ЗА УСТРОЙСТВО НА ТЕРИТОРИЯТА/

От:1......................................................................................................................................

име: собствено, бащино, фамилно, телефон

Адрес за кореспонденция: ..............................................................................................................................................

гр./с.ж.к., бул., ул., сграда, №, вх., ет., ап.

2. .........................................................................................................................................

име: собствено, бащино, фамилно, телефон

Адрес за кореспонденция: ..............................................................................................................................................

гр./с.ж.к., бул., ул., сграда, №, вх., ет., ап.

1. Желая да ми бъде одобрен

⬜ точка І. План за управление на строителните отпадъци

⬜ точка ІІ. План за безопасност и здраве за обект:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(вписва се наименованието на строежа /обекта според инвестиционния проект)

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

на адрес…………………………………………………………………………………………………………………………………………………

за строежа има одобрен инвестиционен проект ……………………………………………………………………..............

и разрешение за строеж…………………………………………………………………………………………………………………………..

**ПРИЛАГАМ ИЗИСКУЕМИТЕ ДОКУМЕНТИ:**

**По точка І.**

1.Копие от разрешение за строеж (влязло в сила) и/или одобрен План за безопасност и здраве (при разрушаване на обекти на техническата инфраструктура и благоустрояването);

2.Копие на ситуация от одобрен инвестиционен проект от главния архитект на Община Брезник;

3.Копие на договор за изграждане на обект, общинска собственост (когато е приложимо);

4.Част „План за управление на строителните отпадъци” – 2 екземпляра;

5.Копие от договор с фирма, с приложен лиценз за извършване на превоз на товари, както и регистрационен документ за дейности с отпадъци (транспортиране).

**По точка ІІ.**

1. Копие от договор за изграждане на обект

2. Част : План за безопасност и здраве - 2 екземпляра

3. Част: Временна организация за безопасност на движението - 2 екземпляра (когато е приложимо)

Такса:

- 20.00 лв.; 10.23 евро за т. I или т. II

- 40.00 лв.; 20.45 евро за т. I и т. II

Срок за изпълнение: 14 дни

***ЗАБЕЛЕЖКА:***

*Заявлението се подава за одобряване на ПУСО и ПБЗ за строежи след влизане в сила на разрешението за строеж и преди откриване на строителна площадка и /или преди започване на дейности по изграждане или премахване на обекти на техническата инфраструктура и благоустрояването.*

 Прилагам документ за платена такса

 Плащането е извършено по електронен път

Желая издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

 Лично на гише от ЦАО;

 На електронен адрес, съгласно Закона за електронното управление ………………………………………..;

 В профил, регистриран в Информационната система за сигурно електронно връчване /ССЕВ/;

 Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес: ...........................................................   
като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването на акта за вътрешни пощенски пратки и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за служебни цели.

*Община Брезник*

*Банкова сметка : BG46STSA93008423552400, BIC: STSABGSF, Банка ДСК ЕАД гр.Брезник*

*вид плащане 448001- общинска такса за технически услуги*

С уважение: 1………………………………. 2………………………………………

*ЗАБЕЛЕЖКА: Заявлението може да бъде представено на гише, по пощата или по електронен път*