****

Идентификатор на услугата **Административен регистър-2784**

АР-2784…….…/………20..…г.

вх. № дата

**ДО**

**КМЕТА НА ОБЩИНА ВЕНЕЦ**

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**за вписване в регистър на местните поделения на вероизповеданията**

От .………………………………………………………………………………………………………….. ,

ЕГН…………………………………, живущ в гр./ с. …………………………., общ …………….……, ул.”…..……………………………..”, №:…………, вх. “…….…”, ет. ….…, ап. ………,

тел.……………………….…………,факс……………………,електронна поща…………………………,

Моля, да бъде извършена регистрация на местно поделение на:

..............................................................................................................................................................................

/*наименование на вероизповеданието* /

Регистрация по БУЛСТАТ на централното ръководство: ………………………………………………..

Представлявано от: …………………………………………………………………. ЕГН ...........................

*(собствено, бащино и фамилно име)*

Името на местното поделение ще бъде: …………………………………………………………………….

Седалището ще е с адрес: …………………………………………………………………………………….

Прилагам следните документи:

1. Съдебното решение на Софийския градски съд за регистрация на вероизповеданието и неговото

централно ръководство;

2. Пълномощно на лицето, упълномощено от централното ръководство;

3. Удостоверение от централното ръководство за лицата, които го представляват в съответната

община, седалището и адреса на местното поделение;

4. Протокол от събрание на местното поделение за избор на ръководство.

**Моля, изберете начин, по който да Ви бъде предоставен издаденият индивидуален административен акт:**

*Заявявам желанието си издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:*

* Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес:............................................................................, като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването му за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни за служебни цели.

Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

* като вътрешна препоръчана пощенска пратка;
* като вътрешна куриерска пратка;
* като международна препоръчана пощенска пратка;
* Лично или чрез упълномощено лице в Център за административно обслужване;
* По електронен път на електронна поща.

**Дата: ................ ЗАЯВИТЕЛ: .........................**

***(подпис)***