|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| П Р О Т О К О Л | | |
| за устно заявяване на нотариално удостоверяване на верността на преписи и извлечения от  документи и книжа | | |
| (Уникален идентификатор на административната услуга – 2072) | | |
| Днес, ..............................., длъжностното лице: ........................................................................................ ……………………………………………………………………………………………………………… | |
| *(посочват се трите имена на лицето)* | | |
| на длъжност ................................................................................................................................................. | | |
| в ....................................................................................................................................................................., | | |
| *(наименование на длъжността и звеното)* | | |
| на основание [чл. 29, ал. 5 от АПК](apis://Base=NARH&DocCode=2024&ToPar=Art29_Al5&Type=201/) състави този протокол в уверение на това, че заявителят ........................................................................................................................................................... | | |
| *(посочват се трите имена на лицето)* | | |
| с постоянен/настоящ адрес: гр./с. ......................................, община...................., област .....................,  ул. (ж.к.) ...................................................., тел.: ................................, електронна поща ........................, | | |
| устно заяви искане за нотариално удостоверяване на верността на преписи и извлечения от  документи и книжа:................................................................................................................................... | | |
| *(посочва се видът на документа и/или книжата)* | | |
| Заявителят прилага следните документи: | | |
| 1. Документ за самоличност (лична карта). | | |
| 2. Документ, от който е направен преписът или извлечението, представен за удостоверяване –  оригинал. | | |
| 3. Копие на документа, от който е направен преписът или извлечението, представен за  удостоверяване (при необходимост). | | |
| 4. Препис или извлечение, за което следва да се удостовери верността. | | |
| Длъжностно лице: ......................................... | Заявител: ............................................ | |
| *(име и подпис)* | *(подпис)* | |