ДО

Кмета на

Община Сухиндол

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

за издаване на удостоверение за облагаеми имущества и декларирани данни по Закона за местните данъци и такси (ЗМДТ)

(Уникален идентификатор на административната услуга - **2071**)

От .............................................................................................................................................. ,

*(собствено, бащино и фамилно име / наименование на юридическо лице)*

ЕГН/ЕИК ............................................., постоянен/настоящ адрес или адрес на управление на юридическото лице: гр./с. ...................................................................,

община ..................................................., област .................................................................., ул. (ж.к.) ......................................................................., тел.: ................................................, електронен адрес ...................................................................................................................

Юридическото лице се представлява от: …………..………………………………...

…………………………………………………………………………………………………...

(трите имена на представителя/пълномощника и ЕГН)

№/дата на пълномощното ………………………………………………………………..

**Заявявам** желанието си да ми бъде издадено удостоверение за облагаеми имущества и декларирани данни по ЗМДТ, което ми е необходимо във връзка с ………………………….........................................................,

Прилагам документ за платена такса, освен ако плащането е извършено по електронен път.

 Плащането е извършено по електронен път (*отбележете със знак* , *когато плащането е извършено по електронен път*).

Желая издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

 Лично от ЦАО

 Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес: ..........................................

...............................................................................................................................

като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването на акта за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

• като вътрешна препоръчана пощенска пратка;

• като вътрешна куриерска пратка;

• като международна препоръчана пощенска пратка.

 По електронен път на електронен адрес..........................................................

Дата: ....................... Заявител: .............................

(подпис)