ДО

ГЛАВНИЯ АРХИТЕКТ

НА ОБЩИНА ПОРДИМ

З А Я В Л Е Н И Е

за издаване на разрешение за строеж

(Уникален идентификатор на административната услуга - 2112)

От ...................................................................................................................................................... ,

*(посочете трите имена на физическото лице или наименованието на юридическото лице)*

ЕГН/ЕИК ............................................, постоянен/настоящ адрес или адрес на управление на юридическото лице: гр./с. ..............................., община ........................., област.........................., ул. (ж.к.) ............................................................................................................................................, тел.: ....................................., електронна поща ...............................................................................

Юридическото лице се представлява от ........................................................................................,

*(трите имена на представителя/пълномощника и ЕГН)*

№/дата на пълномощното ................................................................................................................

Заявявам желанието си да ми бъде издадено разрешение за строеж при условията на чл. 147 от ЗУТ на обект: ...................................................................................................................

……………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………..

*(наименование на строежа/обекта според инвестиционния проект)*

в собствения ми/ни недвижим имот (притежаваме отстъпено право на строеж), представляващ УПИ/ПИ № ...................., кв. № .........., по плана на ................................. с административен адрес: гр./с. ............................., община ........................, област ....................., ул. ..............................................................................................................................., № ............

Прилагам документ за платена такса, освен ако плащането е извършено по електронен път.

 Плащането е извършено по електронен път (*отбележете със знак* , *когато плащането е извършено по електронен път*).

Желая издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

 Лично от звеното за административно обслужване.

 Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес: ................................................................,

като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването на акта за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

• като вътрешна препоръчана пощенска пратка;

• като вътрешна куриерска пратка;

• като международна препоръчана пощенска пратка.

 По електронен път на електронна поща .............................................................................

Дата: .......................                                                                   Заявител: ...............................

                                                                                                                             *(подпис)*

*Община Пордим обработва лични данни в съответствие с принципите на Общия регламент относно защита на данните. По въпроси относно обработката на Вашите данни, както и за упражняване на права може да се свържете с длъжностното лице по защита на данните в Община Пордим. Повече информация във връзка с обработката на данни може да получите като се запознаете с политиките на защита на лични данни на Община Пордим, публикувани на официалния сайт на общината:* [*http://pordim.bg*](http://pordim.bg) *.*