ДО

ГЛАВНИЯ АРХИТЕКТ НА

ОБЩИНА КАЗАНЛЪК

**З А Я В Л Е Н И Е**

***за издаване на разрешение за строеж***

(Уникален идентификатор на административната услуга - 2112)

От …………………………………………………………………………………..………….

*(посочете трите имена на физическото лице или наименованието на юридическото лице)*

ЕГН/ЕИК…………………………………….., постоянен/настоящ адрес или адрес на управление на юридическото лице: гр./с. ……………………........................................., община…………….., област………………., ул. (ж.к.) ……………………………………,   
**тел**.: ………......................................., електронна поща ..........................................................

юридическото лице се представлява от ……………………………………………………

………………………………………………………………………………………………….

*(трите имена на представителя/пълномощника и ЕГН)*

№/дата на пълномощното …………………………………….

Заявявам желанието си да ми бъде издадено разрешение за строеж при условията на чл.148 от ЗУТ **на обект:** ......................................................................

……………………………………………………………………………..…………………

*………………………………………………………………………………………………………………………………….*

*(наименование на строежа/обекта според инвестиционния проект)*

в собствения ми/ни недвижим имот (притежаваме отстъпено право на строеж),

**представляващ УПИ/ПИ №** ……….…………….,**кв. №** ....……….……......…….……., по плана на ……………………………………..…..…………… с административен адрес:

гр./с/ ………….…………………, община ……………………, област ……..……..………, ул. ………………..………………., № ..……………….….

Притежавам одобрен технически/работен инвестиционен проект   
№ ……………………….………/…………..…… г. или одобрен идеен проект (извършена е предварителна оценка за съответствие с предвижданията на ПУП, с правилата и нормативите по устройство на територията, с изискванията към строежите за функционалност, транспортна достъпност, опазване на околната среда и здравна защита, както и за съгласуваност между отделните части на проекта).

Прилагам документ за платена такса, освен ако плащането е извършено по електронен път.

Плащането е извършено по електронен път (*отбележете със знак* ☒, *когато плащането е извършено по електронен път*).

Желая издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

Лично от звеното за административно обслужване.

Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес: ……...................................................

………………………………………………………………………………………………,

като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването на акта за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

* като вътрешна препоръчана пощенска пратка;
* като вътрешна куриерска пратка;
* като международна препоръчана пощенска пратка.

По електронен път на електронна поща…………………………………………….

Дата………………………. Заявител: …………………………..

*(подпис)*

***Видове такси и услуги:***

***1.Обикновена***

*- срок:* ***7 дни***

*- такса:*

* ***100,00 лв****. – за сгради и съоръжения на основното застрояване*
* ***80,00 лв****. – за сгради и съоръжения на допълващото застрояване*
* ***100,00 лв****. – за линейни обекти*

***2.Бърза - няма***

*- срок:*

*- такса:*