# Logo

......................./.......................2021г.

вх.№ дата

# До

**Главния архитект на**

**Община Долни Дъбник**

**З А Я В Л Е Н И Е**

**за издаване на удостоверение за доброволна делба и реално обособени части**

**(чл. 200 и чл. 202 от ЗУТ)**

от .............................................................................................................................................................

*(име собствено, бащино, фамилно)*

постоянен адрес:.....................................................................................................................................

*(област, община, населено място)*

Моля да ми бъде издадено удостоверение по чл.202 от ЗУТ за реално определени части от собствена (сграда, жилище или друг обект), находяща се в ПИ ....................... УПИ ..................., кв………….., с идентификатор ………………………… по плана на.........................................., гр./с…………………………………, с административен адрес:........................................................ ......……………………………….…….. или по чл. 200 от ЗУТ за реално определени части от поземлен имот ПИ №............................ или УПИ …………..…...… кв.………, с идентификатор ………………………… по плана на ……………………………, гр./с. ……………..……………, с адм. адрес .............................................................................................................................................

Удостоверението ми е необходимо за да послужи пред.......................................................

**Прилагам/е следните документи:**

1. Документ за собственост на поземления имот;
2. Одобрен инвестиционен проект;
3. Копие от Разрешение за строеж №............./............................г.
4. Схема на обекта, издадена от службата по геодезия, картография и кадастър;
5. Актуална скица от СГКК – Плевен (където има влязла в сила КК)
6. Удостоверение за наследници (ако има починал собственик);
7. Удостоверение за актуално състояние на фирмата, ако възложителят е юридическо лице;
8. Решение за промяна предназначението на ПИ;
9. Пълномощно (в случай, че искането се подава от пълномощник);
10. Други документи свързани със заявлението (копие от скица, ПУП и др.)

***Срок: 7 дни - Такса: 15 лв.***

Дата................................................г. С уважение: ….....................................

гр. Долни Дъбник