

ДО
 ГЛАВНИЯ АРХИТЕКТ НА ОБЩИНА
 (РАЙОН)

Рег. № АУ.....ВЛ
 Дата
 УТ - 21

З А Я В Л Е Н И Е

**за регистриране и издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация на строеж
от четвърта/пета категория**

(Уникален идентификатор на административната услуга - 2062)

отЕГН/ЕИК.....

*(трите имена на физическото лице или наименованието на юридическото лице), ЕИК (на
 юридическото лице)*

постоянен/настоящ адрес или адрес на управление на юридическото лице:

гр./с....., община, област

ул..... ж.к.....

тел.:....., електронна поща.....

Юридическото лице се представлява от

(трите имена на представителя/пълномощника)

№/дата на пълномощното.....

УВАЖАЕМИ/А Г-Н (Г-ЖО) ГЛАВЕН АРХИТЕКТ,

Моля да бъде регистриран строеж:.....

(наименование)

с идентификатор.....

намиращ се.....

*(местонахождение – урегулиран поземлен имот (неурегулиран поземлен имот), с №, квартал,
 по плана (в землището) на град (село), местност, зона, с административен адрес: ул. №, град
 (село), община (район), област)*

и да бъде издадено удостоверение за въвеждането му в експлоатация.

Прилагам следните документи:

1. Документ за собственост или документ за учредено право на строеж в чужд имот, или документ за право да се строи в чужд имот по силата на специален закон;
2. Окончателен доклад на лицето, упражняващо строителен надзор;
3. Разрешение за строеж (акт за узаконяване) – прилага се служебно;
4. Протокол за определяне на строителна линия и ниво с резултатите от проверки на достигнатите контролни нива;
5. Акт образец 14 за приемане на конструкцията, когато се изисква;

6. Констативен акт по чл.176, ал.1 от ЗУТ за установяване годността за приемане на строежа, образец №15 от Наредба №3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
7. Информация за идентификатор на обекта на кадастъра, подлежащ на въвеждане в експлоатация; за строежите по чл.32, ал.1, т.1, букви „б“ и „ж“ от Закона за кадастъра и имотния регистър, които създават зони за ограничения, се прилага удостоверение от Агенцията по геодезия, картография и кадастър, че са нанесени в специализираните карти и регистри по чл.32 от Закона за кадастъра и имотния регистър;
8. Договори с експлоатационните дружества за присъединяване към мрежите на техническата инфраструктура, когато такива са необходими;
9. Технически паспорт, а когато строежът е новоизградена сграда – и сертификат за енергийни характеристики на нова сграда, издаден по реда на наредбата по чл.48 от Закона за енергийната ефективност;
10. Актове по специални закони, които са необходимо условие за въвеждане в експлоатация;
11. Пълномощно (в случай, че заявлението се подава от пълномощник);
12. Документ за платена такса, освен ако плащането е извършено по електронен път.

- Списък на собствениците на обекти в сградата – в Таблица 1 (за предаване в Дирекция “Местни данъци”);
- Описание на обектите в сградата – в приложените Таблица 3-1 и Таблица 3-2 (за предаване в Дирекция “Местни данъци”).

Плащането е извършено по електронен път (отбележете със знак , когато плащането е извършено по електронен път).

Желая да получа удостоверението за въвеждане в експлоатация:

- Лично от звеното за административно обслужване.
- Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес:.....

като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването му за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни за служебни цели.

С уважение:

Дата:.....

.....

(име и подпис)

* **Забележка.** Окончателен доклад не се представя за обектите по чл.14, ал.2 от Закона за Камарата на строителите, с изключение на случаите, когато по желание на възложителя е сключен договор с лице, упражняващо строителен надзор, както и за строежите от пета категория, за които е издадено разрешение за строеж до влизане в сила на Закона за изменение и допълнение на Закона за устройство на територията (ДВ, бр. 25 от 2019 г.).