

**ОБЩИНА БЕЛОГРАДЧИК**

***3900 гр. Белоградчик, http://www.belogradchik.egov.bg***

***ул. „Княз Борис І” № 6, email: kmet@belogradchik.egov.bg***

***област Видин Phone/Fax: +359 936 53017; GSM: +359 879145320***

**ДО**

**КМЕТА**

**НА ОБЩИНА БЕЛОГРАДЧИК**

## Срок на изпълнение: веднага.

## П Р О Т О К О Л

### за устно заявяване на нотариално удостоверяване на подписа и съдържанието на пълномощно по чл. 37 от Закона за задълженията и договорите

(*Уникален идентификатор на административната услуга - 2094*)

Днес, ..............................., длъжностното лице:………………………………………………………...

……….........................................................................................................................................................

*(посочват се трите имена на лицето)*

на длъжност .....................................................................................................................................................................

в .................................................................................................................................................................,

(*наименование на длъжността и звеното*)

на основание чл. 29, ал. 5 от АПК състави този протокол в уверение на това, че заявителят …………………………………………….………………………….......................................................,

*(посочват се трите имена на лицето)*

с постоянен/настоящ адрес гр./с. ....................................................., община….……..…..……, област……..…………………., ул. (ж.к.) ……………………….…………….………...................., тел.: ………........................, електронна поща ……………………………

### устно заяви искане за нотариално удостоверяване на подписа и на съдържанието на пълномощно по чл. 37 от Закона за задълженията и договорите:

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

*(посочва се видът на документа)*

Заявителят прилага следните документи:

1. Документ за самоличност (лична карта).
2. Документ за собственост (при необходимост).
3. Два или повече екземпляра на документа, който се представя за нотариално удостоверяване.

|  |  |
| --- | --- |
| Длъжностно лице: ........................................  (име и подпис) | Заявител: .......................................................  (подпис) |