****

Вх. № …………….. / ……………….. год.

ДО

КМЕТА НА

ОБЩИНА ЧЕЛОПЕЧ

**ИСКАНЕ**

**ЗА ИЗДАВАНЕ НА УДОСТОВЕРЕНИЕ ВЪЗ ОСНОВА НА РЕГИСТЪРА НА НАСЕЛЕНИЕТО**

(*Уникален идентификатор на административната услуга – 1997, 2017,*

*2034, 2036, 2037, 2038, 2039, 2040, 2056, 2057, 2073, 2075, 2076, 2092, 2104, 2108,*

*2109, 2128, 2132, 2138* )

От: ..................................................... .................................................... ......................................................

име: собствено бащино фамилно

ЕГН: …………............................................................... ЛНЧ: ……………………………………………..

(когато лицето няма ЕГН се посочва дата на раждане)

ЕИК по БУЛСТАТ: ………………………………………… ЕИК по ЗТР: ……………………..………………

когато заявлението се подава от заявител, регистриран по когато заявлението се подава от заявител,

по Закона за регистър БУЛСТАТ регистриран Закона за търговския регистър

Адрес: ...................................................................................................................................................................................

(посочва се адрес за кореспонденция)

Телефон:…………….……………. Факс:…………………… Адрес на електронна поща: ..................................................

**Желая да ми бъде издадено посоченото удостоверение, което се отнася:**

* за мен
* за лицето: .................................... ..................................... ...............................................

име: собствено бащино фамилно

ЕГН: …………................................................................

(когато лицето няма ЕГН се посочва дата на раждане)

* 1. Удостоверение за семейно положение;
* 2. Удостоверение за семейно положение, съпруг/а и деца;
* 3. Удостоверение за съпруг/ а и родствени връзки;
* 4. Удостоверение за родените от майката деца;
* 5. Удостоверение за правно ограничение;
* 6.Удостоверение за идентичност на лице с различни имена ……………………………..........………..........

(вписват се различните имена)

.............................................................................................................................................................................................;

* 7. Удостоверение за вписване в регистъра на населението;
* 8. Удостоверение за сключване на брак от български гражданин в чужбина ………..........……................

................................................................................................................................................................................................;

(вписва се името на лицето, с което българският гражданин ще сключва брак)

* 9. Удостоверение за снабдяване на чужд гражданин с документ за сключване на граждански

брак в Република България ........................................................................................................................;

(вписва се името на лицето, с което чуждият гражданин ще сключва брак)

* 10. Удостоверение за постоянен адрес;
* 11. Удостоверение за настоящ адрес;
* 12. Удостоверение за промени на постоянен адрес;
* 13. Удостоверение за промени на настоящ адрес;
* 14. Друго: …………………………………………………..……………………………………………………………

**ПРИЛАГАМ СЛЕДНИТЕ ДОКУМЕНТИ**:

…………………………………………..………………………….……………………………………………………………....

…………………………………………………………………………….…………………………………………………………

1. Документ за платена такса, освен ако плащането е извършено по електронен път.

* Плащането е извършено по електронен път (*отбележете със знак* ☒, *когато*

*плащането е извършено по електронен път*).

Желая издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

 Лично от Центъра за административно обслужване

 Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес: ..........................................................................................................,

като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването на акта за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за служебни цели.

Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

• като вътрешна препоръчана пощенска пратка;

• като вътрешна куриерска пратка;

• като международна препоръчана пощенска пратка.

 По електронен път на електронен адрес ...........................................................................................................

Дата: .............................. Подпис:...............................