

**ДО
КМЕТА НА
ОБЩИНА КРЕСНА**

ЗАЯВЛЕНИЕ

за одобряване на подробен устройствен план
(Уникален идентификатор на административната услуга – 2117)

От ,
(посочете трите имена на физическото лице или наименованието на юридическото лице)
ЕГН/ЕИК , постоянен/настоящ адрес или адрес на управление
на юридическото лице: гр./с. , община , област
..... , ул. (ж.к.) , тел. , електронна
поща
Юридическото лице се представлява от ,
(трите имена на представителя/пълномощника и ЕГН)
№/дата на пълномощното

Заявявам желанието си да бъде одобрен приложеният проект за подробен устройствен план
за ПР, ПУР, ПРЗ, ПЗ, РУП, ПП
.....
за имот с идентификатор №/планоснимачен № , парцел (УПИ) № ,
квартал № , по плана на гр./с. , община , област
..... , който се намира на адрес:
.....
(ж.к., бул., пл., ул., сграда, №, вх., ет., ап.)

Прилагам следните документи:

1. Документи, легитимиращи заявителя като заинтересовано лице по смисъла на чл. 124а,
ал. 5 от ЗУТ (отбележете със знак приложимото):

Нотариален акт за собственост;

Договор за концесия;

Други документи, които са предвидени в специален/специални закон/законали
.....

2. Предварителен договор за прехвърляне на собственост.

3. Проект за – 3 комплекта с части

4. Съгласувано задание по чл. 125, ал. 6 и 7 от ЗУТ, което да обосновава необходимостта
от изработването на плана в съответствие с чл. 124а, ал. 7 от ЗУТ (отбележете със знак
приложимото):

документ, че заданието е съгласувано с Министерството на околната среда и водите или в
съответната регионална инспекция по околната среда и водите (за устройствени планове,
които обхващат защитени територии за опазване на околната среда и водите);

документ, че заданието е съгласувано с Министерството на културата (за устройствени
планове, които обхващат защитени територии за опазване на културното наследство);
опорен план.

5. Документи за съгласуване на проекта от заинтересуваните централни и териториални
администрации, а при необходимост – и със специализираните контролни органи по чл. 128,
ал. 6 във връзка с чл. 127, ал. 2 от ЗУТ.

6. Документ за платена такса, освен ако плащането е извършено по електронен път.

Плащането е извършено по електронен път (отбележете със знак , когато плащането е
извършено по електронен път).

Желая издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

Лично от звеното за административно обслужване.

Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес:

.....,
като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването на акта за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

- като вътрешна препоръчана пощенска пратка;
- като вътрешна куриерска пратка;
- като международна препоръчана пощенска пратка.

Дата:

Заявител:

(подпис)